

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CACCIA SILVANA</b>
Indirizzo	<b>DOMICILIO PER LA CARICA : PIAZZA MONTE GRAPPA, 1 - 21050 CANTELLO</b>
Carica	<b>ASSESSORE SERVIZI ALLA PERSONA, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI</b>
Fax	<b>0332 418508</b>
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/10/1941

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1960 – OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PATRONATO INCA CGIL VARESE – BUSTO ARSIZIO
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego IMPIEGATO – DAL 1998 COLLABORATORE AUTONOMO
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1956 - 1959
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO SACRO CUORE LEGNANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita ASSISTENTE AI SERVIZI SOCIALI
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**

## **CONOSCENZE IN MATERIA FISCALE, PREVIDENZIALE, INFORTUNISTICA**

**ITALIANO**

**FRANCESE**

Elementare

Elementare

Elementare

SPICCATA PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI, CAPACITÀ DI ASCOLTO, ASPIRAZIONE AD AIUTARE LE PERSONE. IL TUTTO IN PRESENZA DI MULTICULTURE.

COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO

USO MINIMO DEL PC