COMUNE DI CANTELLO
PROVINCIA DI VARESE

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA TRAMITE MOBILITA' TRA ENTI DEL POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CAT. D TEMPO PIENO, COMPORTANTE ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA AFFARI GENERALI E DELLE RELATIVE INDENNITÀ

VERBALE N. 2

La commissione esaminatrice tecnica della selezione in oggetto, composta come segue:
- ✓ Presidente: Funzionario Amministrativo Migliardi Filomena
- ✓ Componenti: responsabile area economico-finanziaria e tributi dr.ssa Forte Lucia – responsabile tecnico manutentivo Arch. Mattiroli Andrea

si riunisce in data odierna alle ore 17:00 per lo svolgimento del colloquio del candidato alla selezione in oggetto, presso l'ufficio della Giunta Comunale, per l'occasione aperto al pubblico.

Richiamato il verbale n. 1 in data odierna – ore 16:30,

Richiamati i criteri di selezione riportati nel verbale n. 1, con specifico riferimento al colloquio;

Preso atto che il candidato è stato convocato per la giornata odierna, alle ore 17:00;

TUTTO CIO' PREMESSO E FATTO RISULTARE

La commissione, al fine di procedere all'accertamento delle competenze tecniche ed attitudinali del candidato, procede alla formulazione di alcune domande tecniche attribuendo a ciascuna di esse nonché agli aspetti motivazionali un peso specifico (corrispondente alla difficoltà della risposta per le domande tecniche), per un punteggio massimo conseguibile di 30 punti.

Alle ore 17:00 viene fatta entrare nella sala il candidato domanda di trasferimento prot. 9112 del 21/10/2022.

Il Presidente della commissione, al fine di approfondire quanto dichiarato nel curriculum presentato con specifico riferimento agli aspetti motivazionali del trasferimento richiesto, procede a domande riguardanti tale aspetto.

Successivamente, al candidato vengono sottoposte le domande riguardanti la conoscenza e la capacità di attuare la stessa nell'ambito dell'attività propria dell'Area, nonché l'attitudine a rivestire il ruolo di responsabile.

Al termine del colloquio, il candidato viene congedato e la commissione procede alla valutazione come segue:

domanda	**peso**	**punteggio**
Il PIAO	4	1
Atti deliberativi, proposte, pareri, esecutività	5	4
Revisione delle liste elettorali	5	0
Affidamento diretto per acquisto di beni e prestazioni di servizi	4	3
Le progressioni orizzontali	4	3
Aspetti motivazionali	8	6
	30	**17**

Alle ore 17:45 viene fatta entrare nella sala la candidata domanda di trasferimento prot. 8750 del 09/09/2022.

Il Presidente della commissione, al fine di approfondire quanto dichiarato nel curriculum presentato con specifico riferimento agli aspetti motivazionali del trasferimento richiesto, procede a domande riguardanti tale aspetto.

Successivamente, alla candidata vengono sottoposte le domande riguardanti la conoscenza e la capacità di attuare la stessa nell'ambito dell'attività propria dell'Area, nonché l'attitudine a rivestire il ruolo di responsabile.

Al termine del colloquio, la candidata viene congedata e la commissione procede alla valutazione come segue:

domanda	**peso**	**punteggio**
Il PIAO	4	4
Atti deliberativi, proposte, pareri, esecutività	5	3
Revisione delle liste elettorali	5	4
Affidamento diretto per acquisto di beni e prestazioni di servizi	4	3
Le progressioni orizzontali	4	3
Aspetti motivazionali	8	7
	30	**24**

La commissione esaminatrice sulla base dei punteggi attribuiti redige la seguente graduatoria:

1) domanda di trasferimento prot. 8750 del 09/09/2022.
2) domanda di trasferimento prot. 9122 del 21/09/2022 (non idoneo in quanto ha conseguito al colloquio una valutazione inferiore a 24 punti).

Conclusi così i lavori, la Commissione esaminatrice rassegna gli atti e i verbali all'Amministrazione Comunale per gli adempimenti di competenza e la definitiva approvazione della graduatoria di merito ai sensi del vigente regolamento comunale.

Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento concorsuale.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto da tutti i componenti della commissione.

Al presente verbale si allegano tutti i documenti della procedura di mobilità.

Cantello, 25/10/2022

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

Responsabile area economico-finanziaria e tributi
Dr.ssa Forte Lucia

Responsabile area tecnico-manutentiva
Arch. Mattiroli Andrea

Presidente di commissione – Funzionario Amministrativo
Migliardi Filomena