AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT. D – AREA POLIZIA LOCALE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

RICHIAMATA:

la propria determinazione n. 138 del 14/04/2022 avente ad oggetto: "Approvazione di: avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto funzioni locali di n. 1 posto di istruttore direttivo-contabile cat. D1 e di n. 1 posto di istruttore direttivo di vigilanza cat.D, a tempo pieno ed indeterminato;

RENDE NOTO
che il Comune di Cantello intende procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 1 Istruttore direttivo contabile cat. D1e di un Istruttore direttivo di vigilanza cat. D, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri enti del comparto Funzioni Locali relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno e indeterminato per la categoria e il profilo professionale suindicati.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
Al personale assunto in esito al presente avviso verrà applicato il trattamento giuridico ed economico fondamentale previsto dal vigente C.C.N.L., dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

REQUISITI
Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti tra gli idonei non assunti di graduatorie concorsuali approvate da altri enti del comparto Funzioni Locali e ancora valide alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse. Le graduatorie devono essere riferite a concorsi pubblici indetti per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di personale appartenente alla stessa categoria e profilo professionale richiesti per la copertura del posto vacante sopra indicato.

MODALITA'E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
Al fine di semplificare gli adempimenti connessi con la presentazione della manifestazione di interesse, gli interessati dovranno utilizzare l'apposito stampato (Allegato A). La manifestazione di interesse debitamente compilata deve essere indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Cantello e deve pervenire entro il giorno 13/05/2022.

Nella richiesta dovrà essere indicato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000:
a. Cognome, nome, luogo e data di nascita;
b. Residenza, recapito telefonico, indirizzi e-mail e/o pec;
c. Dichiarazione di prima posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale valida per l'assunzione nella posizione lavorativa indicata nel presente avviso;
d. Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
e. Titolo di studio posseduto;
f. Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e dichiarazione di non essere

stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
g. Assenza di condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 3/1957 e dal D. Lgs n. 39/2013 in relazione all'assunzione di cui trattasi presso il Comune di Cantello.

La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da:

- Curriculum formativo e professionale (formato europeo), debitamente sottoscritto, contenente il resoconto dell'esperienza professionale e di servizio acquisita, con l'indicazione degli enti con i quali si è collaborato e/o presso i quali si è prestato servizio, nonché la dettagliata descrizione delle attività svolte prevalentemente e delle competenze organizzative acquisite o possedute;

- Copia della carta di identità in corso di validità;

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- **spedita** al seguente indirizzo: Comune di Cantello, Piazza Monte Grappa, n. 1 – Cantello (VA), a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, recante sul retro della busta l'indicazione: **"*Contiene domanda per manifestazione d'interesse per idonei per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile- Cat. D1" ovvero " Contiene domanda per manifestazione d'interesse per idonei per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza- Cat. D1" ;***
- **consegnata** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cantello – PiazzaMonte Grappa, n. 1 – Cantello (VA) tel. 0332-419128; negli orari di apertura: Martedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00 e Giovedì dalle ore 10:30 alle ore 12:30.
- **trasmessa tramite posta elettronica certificata personale** inviando la domanda sottoscritta digitalmente all'indirizzo PEC del Comune di Cantello (comune.cantello@legalmail.it) in questo caso è possibile anche inviare lascansione della domanda già sottoscritta con firma autografa, scrivendo nell'oggetto della mail ***"Domanda per manifestazione d'interesse per idonei per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile - Cat. D1" ovvero Contiene domanda per manifestazione d'interesse per idonei per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza- Cat. D1";***

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.
Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

Le domande dovranno comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande pervenute successivamente alla data di scadenza del presente avviso).

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Il Comune di Cantello si riserva la facoltà di procedere ad un colloquio attitudinale e, non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Il colloquio potrà tenersi presso la sede del Comune ovvero anche in modalità telematica, e comunque nel rispetto delle disposizioni vigenti ai fini del contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

La Commissione esaminerà il candidato tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

a. preparazione professionale specifica;
b. grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
c. conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure determinate necessarie all'esecuzione delle specifiche mansioni di competenza;
d. capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La mancata partecipazione del candidato al colloquio verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Cantello, che si riserva a suo insindacabile giudizio di non accogliere le domande presentate e di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative anche di natura normativa, o di modifica del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.

ASSUNZIONE

Una volta operata l'individuazione dell'Ente di cui utilizzare la graduatoria, il Comune di Cantello si attiverà al fine di stipulare apposita convenzione per l'assunzione del candidato individuato, che sarà invitato ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, ed assunto in prova.

L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 3 c. 5-septies del D.L n. 4/2019 convertito dalla Legge n. 114/2014 secondo la quale "i vincitori dei concorsi banditi dalla regioni e dagli enti locali, devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, di cui alla presente procedura, è la Signora Migliardi Filomena.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Cantello tramite posta elettronica all'indirizzo: segreteria@comune.cantello.va.it

I dati personali di cui l'Amministrazione Comunale verrà in possesso in occasione della procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. 4. Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali manifesteranno interesse all'assunzione e non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Cantello si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Migliardi Filomena