Comune di
Cantello

AREA AFFARI GENERALI

Determinazione n. 434 Del 07.12.2021

OGGETTO:SELEZIONE P.E.O. (PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI) ANNO 2021 - APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA ED ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sette** del mese **dicembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile dell'Area Affari Generali MIGLIARDI FILOMENA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 25/05/2021 ad oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati";

Vista la delibera di G.C. n. 33 del 22/06/2021, esecutiva, di approvazione piano assegnazione risorse obiettivi anno 2021 assegnazione budget ai Responsabili di Area;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 10/08/2019, di nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali;

VISTI gli artt. 14 - 15 e 16 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, secondo i quali sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili di Area in merito alla gestione;

adotta il presente provvedimento.

Determinazione n. 434 del 07.12.2021

Visti: - gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;

- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;

- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;

- il CCDI 2018/2020 sottoscritto in via definitiva in data 17/12/2018, con il quale sono stati approvati i criteri per la selezione delle progressioni nella categoria dei dipendenti del Comune di Cantello, agli atti della presente determinazione;

- l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:

- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;

- il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;

- l'art. 64 che introduce, a decorrere dal 01/04/2018, una ulteriore posizione per ciascuna delle categorie A, B, C, D;

Visto altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui :

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.
2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Richiamate le determinazioni n.42 del 09/02/2021 e n.ri 213 del 13/07/2021, 291 del 15/09/2021, con le quali è stata costituita la parte fissa e la parte variabile del fondo

risorse decentrate del personale dipendente non dirigente del comparto Funzioni locali per l'anno 2021;

Dato atto che l'accordo per la quantificazione ed utilizzo delle risorse decentrate del personale non dirigente del Comune di Cantello per l'anno 2021, è stato sottoscritto dalla Delegazione Trattante di parte pubblica e dalla parte sindacale in data 26/10/2021;

Richiamato l'accordo sottoscritto in data 26/10/2021, che viene qui riportato: *…omissis… verranno predisposte, ai fini di progressione orizzontale, due distinte graduatorie: una per i dipendenti inquadrati in categoria D ed una per i dipendenti inquadrati in categoria C. Le parti concordano di assicurare la progressione, in relazione alla somma disponibile ed alla posizione utile in graduatoria, di almeno un dipendente della categoria D e di almeno un dipendente della categoria C. L'eventuale eccedenza dei fondi, risultante dopo le due progressioni minime, verrà utilizzata per un'ulteriore progressione di personale in categoria D, qualora sufficiente allo scopo; in caso contrario, l'eventuale eccedenza verrà utilizzata per un'ulteriore progressione di personale in categoria C, qualora sufficiente allo scopo*

Dato atto che:
- con determinazione n. 374 del 5/11/2021, è stato approvato l'avviso di selezione per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cantello, avente titolo a partecipare alle selezioni, appartenenti alle categorie C e D;
- l'avviso è stato pubblicato per giorni quindici (15) all'Albo Pretorio online del Comune e nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e trasmesso a tutti i dipendenti del Comune di Cantello;
- entro la scadenza prevista dall'avviso sono pervenute n.6 domande da parte dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cantello, aventi titolo a partecipare alle selezioni;

Viste le domande pervenute dei dipendenti appartenenti alle categorie C e D;

Preso atto che l'attribuzione delle progressioni orizzontali con decorrenza 01.01.2021 avviene nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite nell'allegato A) del CCDI 2018-2020 sottoscritto in data 17/12/2018;

Visti i verbali redatti dal Segretario Comunale per il personale di categoria D e dal Responsabile dell'Area Affari Generali per il personale di categoria C, recanti l'espletamento di tutte le operazioni inerenti all'attribuzione delle progressioni orizzontali con decorrenza 01.01.2021 e le conseguenti graduatorie dei dipendenti aventi diritto all'attribuzione delle progressioni orizzontali con decorrenza 01/01/2021, agli atti dell'ufficio Personale;

Ritenuto opportuno, alla luce di quanto sopra esposto:

di approvare la graduatoria delle progressioni economiche del personale dipendente del Comune di Cantello formulate dal Segretario Comunale e dal Responsabile dell'Area Affari Generali;

di procedere all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01.01.2021, al personale dipendente del Comune di Cantello;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, le graduatorie finali delle progressioni economiche del personale dipendente del Comune di Cantello, formulate dal Segretario Comunale e dal Responsabile dell'Area Affari Generali, depositate agli atti del Servizio Personale;

2. Di dare atto altresì che in base allo stanziamento previsto in contrattazione anno 2021, di € 4.000,00 non è stato possibile assegnare una ulteriore progressione nella categoria D, ma è stato possibile utilizzare l'eccedenza dei fondi per un'ulteriore categoria C, così come previsto in contrattazione di cui in premessa;
3. Di attribuire pertanto, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, con decorrenza 01/01/2021, la nuova posizione economica ai seguenti dipendenti:

Categoria C

Matricola – posizione economica	Nuova Posizione Economica
– posizione economica C2	C3
– posizione economica C1	C2

Categoria D

Matricola – posizione economica	Nuova Posizione Economica
– posizione economica D2	D3

4.Di dare atto che il costo annuale compresa la 13^ mensilità delle progressioni economiche attribuite con il presente atto (allegato A) ammonta a complessivi € 2.956,29 trova l'adeguata copertura nella destinazione della parte stabile del Fondo per le Risorse Decentrate al cap. 750 missione 1 programma 10 Bilancio di previsione 2021-2023, oltre agli oneri riflessi dovuti che trovano copertura nei capitoli di competenza;

5.Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147¬bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6.Di trasmettere all'Area Economico/Finanziaria e Tributi la presente determinazione ai fini dell'adeguamento del trattamento economico dei dipendenti aventi diritto, compresa la corresponsione dei relativi arretrati con decorrenza 1/1/2021;

7.Di trasmettere copia della presente determinazione alle OO.SS. territoriali competenti ed alla R.S.U.;

8.Di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interessi tra i soggetti destinatari dell'atto ed il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel piano triennale della corruzione e dell'illegalità 2021-2023;

9.Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Cantello, in Amministrazione Trasparente, Sezione Bandi di concorso.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
Migliardi Filomena
(sottoscritto digitalmente)

Firmato da:
MIGLIARDI FILOMENA
Codice fiscale: MGLFMN58E46F839F
Valido da: 19-11-2019 16:19:58 a: 19-11-2022 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 07-12-2021 14:57:02
Motivo: Approvo il documento