Comune di
Cantello

AREA AFFARI GENERALI

Determinazione n. 440 Del 17.11.2022

OGGETTO:AUTORIZZAZIONE INCARICO AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D.LGS N. 165/2001 - DIPENDENTE COMUNALE ARCH. CIANCHETTA LETIZIA.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **diciassette** del mese **novembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile dell'Area Affari Generali MIGLIARDI FILOMENA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 05/04/2022 ad oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la delibera di G.C. n. 27 del 12/04/2022, esecutiva, di approvazione piano assegnazione risorse obiettivi anno 2022 assegnazione definitiva budget ai Responsabili di Area;

Visto il Decreto del Sindaco n. 8 del 27/07/2022, di nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali;

VISTI gli artt. 14 - 15 e 16 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, secondo i quali sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili di Area in merito alla gestione;

adotta il presente provvedimento.

Determinazione n. 440 del 17.11.2022

VISTA la nota del 14/11/2022 prot. 5469, acquisita in data 14/11/2022 al protocollo generale dell'Ente al n.11074, con la quale il Comune di Clivio (VA) chiede autorizzazione per l'utilizzo della dipendente Arch. Cianchetta Letizia, in servizio presso questo Ente a tempo indeterminato, part-time 18h/sett. a svolgere un incarico, temporaneo, retribuito e occasionale, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001, per svolgere attività connesse al profilo professionale di istruttore tecnico cat. C posizione economica C1;

DATO atto che il Responsabile dell'Area, cui la dipendente è assegnata, ha espresso per quanto di competenza parere favorevole, allo svolgimento dell'incarico in parola, per il periodo 01/01/2023 al 31/12/2023;

PRESO atto che la suddetta prestazione avverrà al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro senza pregiudicare la normale funzionalità dell'Area di appartenenza, e senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune di Cantello;

CONSIDERATO che si tratta di un incarico temporaneo e occasionale, che si svolgerà al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudicare la normale funzionalità del Comune di appartenenza ed in generale il buon andamento dell'Amministrazione, e che pertanto non si ravvisano gli estremi d'incompatibilità sia di diritto che di fatto previsti dall'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

DATO atto, che il compenso presunto verrà comunicato a questo Ente in sede di adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni;

VISTA la Legge n.190 del 06/11/2012, che ha modificato l'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, che cita testualmente: *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi*";

VISTO il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti e il regolamento incarichi dipendenti del Comune di Cantello, che disciplina le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali;

VISTA in proposito la circolare del 19 Febbraio 1997 n.3 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (pubblicata nella G.U. del 22/02/1997,serie generale n.44);

D E T E R M I N A

1. AUTORIZZARE, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, la dipendente Arch. Cianchetta Letizia, in servizio presso il Comune di Cantello a tempo indeterminato- part time 18h/sett. cat. C posizione economica C1, allo svolgimento di un incarico retribuito, temporaneo e di natura occasionale, da

espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro e senza arrecare pregiudizio all'Ente di appartenenza, al fine di svolgere attività connesse al profilo professionale di istruttore tecnico.

2. DARE atto che l'autorizzazione all'incarico in parola, viene concessa dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

3. DARE atto, inoltre, il compenso presunto verrà comunicato in sede di Anagrafe delle Prestazioni di cui all'art.53 del D.Lgs. 165/2001.

4. DARE atto, infine, che la presente determinazione non comporta oneri a carico del Bilancio di previsione corrente, e che pertanto non é soggetta al visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

5. DARE atto, che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on-line ai fini della generale conoscenza per quindici giorni consecutivi; esso inoltre è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

6. TRASMETTERE la presente determinazione:
Al Comune di Clivio (VA)
Alla Dipendente interessata,
Al Responsabile dell'Area cui la dipendente è assegnata.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
Migliardi Filomena
(sottoscritto digitalmente)

Firmato da:
MIGLIARDI FILOMENA
Codice fiscale: MGLFMN58E46F839F
Valido da: 11-10-2022 07:55:12 a: 11-10-2025 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 17-11-2022 11:59:58
Motivo: Approvo il documento