COMUNE DI CANTELLO
PROVINCIA DI VARESE
AREA SOCIALE, CULTURA E SPORT
servizisociali@comune.cantello.va.it
biblioteca@comune.cantello.va.it

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO D'IMPAGINAZIONE GRAFICA E STAMPA DEL PERIODICO COMUNALE PERIODO 1° GENNAIO 2025 – 31 DICEMBRE 2029.

LETTERA DI INVITO

Il Comune di Cantello, ai sensi dell'art. 50 comma 2 del D. Lgs 36/2023, invita la S.V. a presentare la propria migliore offerta per il servizio di cui all'oggetto, come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, qui integralmente richiamato e accettato dalla Ditta offerente, ai fini dell'affidamento del servizio di cui si tratta secondo il criterio del massimo ribasso sull'importo a base d'asta, individuata sulla base della disciplina dettata dalla presente lettera d'invito.

CPV: 22100000-1 ATECO c 18.13.00

Stazione appaltante: COMUNE DI CANTELLO - Sede legale: P.zza Monte Grappa n.1 – Cantello (VA) - C.F. 00404280125

Tipo di appalto: affidamento diretto di servizi – art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il Responsabile di procedimento ai sensi dell'art. 15 del Codice dei contratti pubblici è la dr.sa Anna Scotti – Responsabile dell'Area Sociale, Cultura e Sport del Comune di Cantello, ivi domiciliata per la carica.

La documentazione di gara, costituita dal capitolato di appalto, è disponibile sul sito internet https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel e liberamente scaricabile.

TIPOLOGIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di impaginazione grafica e stampa del periodico comunale, che si articola nelle seguenti attività:

a) CARATTERISTICHE DEL PERIODICO
. 16 pagine, 4 quartini non cuciti
. Formato aperto 60x42 cm
. Formato chiuso 30x42 cm
. Carta usomano 90gr;
. Uscite annuali: n. 3
. Copie per ciascuna uscita annuale: n. 1.500 anno

b) CONSULENZA REDAZIONALE
. Collaborazione in fase di realizzazione di ogni singolo numero con il Capo di Redazione e con la Redazione che provvederà alla consegna dei testi, delle immagini, delle fotografie, dei disegni in formato digitale.
Nello specifico:
. immagini in formato jpg, 300 dpi
. testi in Word e/o file compatibili)

c) IMPAGINAZIONE
. Impaginazione grafica dei contenuti in 16 pagine, su tre, quattro o cinque colonne.
. Fotoritocco e adattamento immagini per la stampa
. Creazione pdf in alta risoluzione (300 dpi) per la stampa
. Creazione pdf media risoluzione (150dpi) per il web

L`aggiudicatario dovrà garantire il possesso di licenze aggiornate dei software che utilizza per impaginazione e stampa.
L'aggiudicatario presenterà la prima bozza del periodico entro e non oltre cinque (5) giorni lavorativi dalla consegna del materiale da parte del Capo di Redazione.
Il capo di Redazione si riserva un limite di cinque (5) giorni per controllare la prima bozza e di cinque (5) giorni per controllare le bozze definitive e fornire il "VISTO SI STAMPI".
L'Aggiudicatario dovrà inoltre garantire un rapporto costante con il Comitato di Redazione al fine di soddisfare ogni particolare esigenza dell'Ente per la preparazione dei singoli numeri.

d) STAMPA
. n. 1.500 copie anno
. 4 quartini non cuciti
. Stampa 4/4 colori

e) CONSEGNA
La consegna è da effettuarsi presso la Biblioteca comunale, Via Monastero n. 7, 21050 Cantello – VA in giorni ed orari da concordare con il personale addetto al servizio.

DURATA

L'incarico avrà durata dal 1° gennaio 2025 - 31 dicembre 2029.

VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto viene determinato in € 39.750,00, Iva esclusa, per il periodo 1° gennaio 2025 - 31 dicembre 2029. Il costo a base d'asta per ogni singolo numero del periodico è fissato in Euro 2.650,00 IVA esclusa.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio in oggetto sarà effettuata mediante affidamento diretto e sulla base di offerta a ribasso sull'importo a base d'asta, ai sensi degli artt. 17 e 50 del D. Lgs. 36/2023 e successive modificazioni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovrà essere redatta e trasmessa in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel di Arca- Regione Lombardia **entro le ore 10.00 del giorno 10/12/2024** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

L'offerta è costituita dalle seguenti buste telematiche:
-BUSTA TELEMATICA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
-BUSTA TELEMATICA B: OFFERTA ECONOMICA
Ogni documento relativo alla procedura deve essere redatto secondo le norme e le modalità sotto indicate, in ogni sua parte in lingua italiana ed eventualmente in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.
L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. Il caricamento dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica B contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL; il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.
Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.
Si precisa che SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.
Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è necessario contattare il relativo Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il Concorrente esonera la Stazione Appaltante e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di

connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Le dichiarazioni sostitutive e qualsiasi altro documento che impegni la Società devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante. I documenti possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Qualora non tutti i soggetti dichiaranti o offerenti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione e/o l'offerta dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando le copie scansite e firmate del documento d'identità di tutti i soggetti interessati.

BUSTA TELEMATICA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa, a sua scelta con caricamento di singoli files oppure in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o s.m.i. messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, nel box - Documenti di Gara - sul portale di Arca Regione Lombardia Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto digitalmente per accettazione;

- Copia del documento di identità del sottoscrittore;

BUSTA TELEMATICA B: OFFERTA ECONOMICA
Per l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà indicare il valore complessivo offerto a ribasso sull'importo a base d'asta di euro 2.650,00 per ciascun numero del giornale (Allegato 1).

<u>Si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni:</u>

- Tutte le eventuali spese inerenti atti necessari per l'affidamento di cui trattasi sono a carico dell'aggiudicatario;
- La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nella presente e nel capitolato speciale e in generale in tutta la documentazione di gara, non saranno quindi ammesse offerte condizionate o al rialzo;
- All'aggiudicatario sarà richiesto di fornire garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023;
- Ai sensi dell'art. 52 comma 1 del codice dei Contratti è previsto che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, "gli operatori attestano con dichiarazione sostitutiva di

atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltatore verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione";

- L'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica dei requisiti relativi alla regolarità contributiva, nonché all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara;
- In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che la Società si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e la Stazione Appaltante avrà diritto di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale e di scorrere la graduatoria per aggiudicare al concorrente seguente.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre:

1) di non aggiudicare la gara qualora l'offerta non sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
2) di prorogare la data della gara senza che il concorrente possa accampare alcuna pretesa al riguardo.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 1 e 2.

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal G.D.P.R. 679/2016, ciascuna delle parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti l'esecuzione della gara e del servizio di cui alla presente lettera di invito.
I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Amministrazione ed, in particolare, per lo svolgimento della gara. La conservazione dei dati verrà attuata mediante archivi cartacei e/o informatici.

Si allega alla presente la documentazione di gara:
- Capitolato speciale di appalto;
- Modulo DGUE
- Modulo ALLEGATO 1: Offerta economica.

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito, nonché dal capitolato tecnico, dagli allegati, e dalla documentazione di gara, integralmente accettata dall'operatore economico concorrente, si applicano le norme stabilite dalla legge, e nello specifico, tra le altre, risultano qui integralmente richiamate le norme del Codice dei Contratti Pubblici compatibili con l'affidamento di cui si tratta.

Responsabile Area Sociale Cultura e Sport
Anna Scotti

ANNA
SCOTTI
02.12.2024
10:10:20
GMT+02:00