COMUNE DI CANTELLO

PROVINCIA DI VARESE

P.zza Monte Grappa, 1 - 21050 Cantello - P.I.V.A. 00404280125

Telefono nr. 0332-419111 - Fax nr. 0332-418508

PECcomunedicantello@postecert.it

scheda di accesso per i cittadini

Al responsabile dell'area

_____

del Comune di Cantello

____ sottoscritt__ _____

nat__ a _____ prov. (____) in data _____ residente in _____ prov. (____) via _____ n. _____ tel. _____ e-mail _____

identificato a mezzo di carta d'identità n. _____

rilasciata da _____ il _____

considerato che l'area in indirizzo detiene i documenti sotto identificati, ai sensi della vigente normativa

chiede di esercitare il diritto di accesso sui seguenti documenti:

_____

_____

_____

☐ per sé

☐ in qualità di _____

per i seguenti motivi:

_____

_____

(specificare l'interesse giuridicamente rilevante alla conoscenza del documento)

Tale diritto si esplicherà mediante:

☐ esame degli atti;

☐ estrazione di copia semplice con pagamento dei costi di riproduzione.
(pari a: _____€/ facciata per ogni foglio di formato A4, _____€/ facciata per formato A3)

☐ estrazione di copia conforme, dietro pagamento dei costi di riproduzione (come sopra specificati) e dell'imposta di bollo, se dovuta (art. 37, comma 2, DPR 445/2000).

_____, lì _____

_____

Firma

Riservata all'ufficio competente al rilascio

scheda di accesso cittadini istruttoria preliminare

___ sottoscritt__ _____

responsabile dell'area _____

rilevato che i documenti per i quali è richiesto l'accesso sono atti amministrativi:

☐ su cui è liberamente esercitabile il diritto di accesso.

☐ la cui visione deve comunque essere garantita al richiedente in quanto la loro conoscenza gli è necessaria per difendere o curare i propri interessi giuridici.

☐ su cui non è esercitabile il diritto di accesso, ai sensi della vigente normativa.

dispone per le motivazioni di cui sopra, di:

☐ concedere l'accesso ai documenti amministrativi, come meglio specificati nell'istanza, da realizzarsi con le modalità indicate nell'istanza stessa.

☐ non concedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi:
- ☐ dell'art. 24 della legge 241/1990.
- ☐ dell'art. 16, comma 2 del *Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi.*

- Segue atto scritto e motivato -

☐ di differire l'accesso ai documenti amministrativi richiesti fino al _____, in quanto la conoscenza degli stessi impedirebbe o ostacolerebbe gravemente lo svolgimento dell'azione amministrativa, ai sensi:
- ☐ dell'art. 24, comma 5, della legge 241/1990.
- ☐ dell'art. 15, comma 4 del *Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi.*

- Segue atto scritto e motivato -

Nomina quale responsabile del procedimento il dipendente:

_____

Cantello, _____

_____

Il responsabile di area

Dichiara, che in data _____ ha:

☐ ricevuto copia dei documenti richiesti

☐ preso visione dei documenti richiesti

_____

Firma