

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E RIQUALIFICA DEGLI IMPIANTI CON LA PREDISPOSIZIONE DEGLI STESSI AI SERVIZI *SMART CITIES*, MEDIANTE IL RICORSO AL FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI, PER I COMUNI DI MELZO, PERO E CANTELLO

CENTRALE DI COMMITENZA COMUNI DI MELZO, PIOLTELLO E PERO

CUP C92F17003890004

CIG 725495958F

Indice

ART. 1 - PREMESSE	3
ART. 2 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO	3
ART. 3 - ATTI DI GARA	4
ART. 4 - FINALITA' E OGGETTO DELLA CONCESSIONE	4
ART. 5 - DURATA CONTRATTUALE	6
ART. 6 - IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA	6
6.1. - ONERI AGGIUNTIVI	7
ART. 7 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO	7
7.1 - CAPITOLATO D'ONERI E DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE	7
7.2 - SOPRALLUOGO	7
7.3 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E CHIARIMENTI	8
7.4 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	8
7.5 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ	10
7.6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	11
7.7 - SUBAPPALTO	11
ART. 8 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA	12
8.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	12
8.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	12
8.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA	12
8.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-ORGANIZZATIVA	13
8.4 - AVVALIMENTO	13
8.5 - REQUISITI SPECIALI PER LA PROGETTAZIONE	14
ART. 9 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE E LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA	15
9.1. - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	15
ART. 10 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	24
10.1. - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	24
10.2 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	26
10.2.1 - PUNTEGGIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	26
10.2.2 - PUNTEGGIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	26
10.3 - ESCLUSIONI	32
ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	32
ART. 12 - ALTRE INFORMAZIONI	32
ART. 13 - TUTELA DEI DATI PERSONALI	33
ART. 14 - ALLEGATI AL DISCIPLINARE	33

Art. 1 - PREMESSE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs 50/2016 la presente procedura di scelta del contraente viene svolta dalla Centrale di Committenza dei Comuni di Melzo, Pioltello e Pero, per conto e nell'interesse dell'aggregazione dei comuni di Pero, Melzo e Cantello costituiti in regime di convenzione ex art. 30 del T.U. 267/2000, per la partecipazione in forma aggregata al bando del Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020 Asse Prioritario IV – Azione IV.4.c.1.2. 'Interventi per il miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica e la diffusione di servizi tecnologici integrati'. Il comune identificato quale capofila dell'aggregazione è il comune di Pero.

La procedura viene svolta utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

Pertanto – come previsto dall'art. 9, comma 1, della delibera 157/2016 dell'A.N.A.C. – non si ricorre al sistema AVCPass per verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici.

In attuazione della Delibera di Giunta Comunale del comune Capofila dell'Aggregazione n. 268 del 26.10.2017 e della Determinazione a contrarre del Responsabile dall'Ufficio Comune istituito presso il Comune di Melzo della Centrale Unica di Melzo, Pioltello e Pero, viene indetta una gara a Procedura Aperta in ambito U.E per l'affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione, della gestione e manutenzione degli impianti e della fornitura di energia elettrica, nonché per la progettazione, esecuzione, gestione e manutenzione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica e di messa a norma degli impianti, da affidarsi mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 (nel prosieguo, Codice) e mediante il ricorso al finanziamento tramite terzi ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. m) del D.Lgs 115/2008.

Ai sensi dell'art. 34 del Codice, si sottolinea che la presente procedura applica i criteri di sostenibilità energetica ed ambientale di cui al D.M. 23/12/13 in relazione ai seguenti elementi:

- acquisto di lampade a scarica ad alta intensità;
- acquisto di alimentatori elettronici;
- acquisto di moduli LED per illuminazione pubblica;
- progettazione esecutiva dell'impianto di illuminazione pubblica.

I criteri minimi ambientali sono integralmente applicati per gli elementi sopra indicati e le specifiche tecniche sono definite nel dettaglio nel progetto definitivo posto a base di gara.

Il presente documento fornisce le necessarie informazioni in merito alle modalità di preparazione e di presentazione dell'offerta ed ai criteri di valutazione ed aggiudicazione stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

Le imprese interessate dovranno presentare le rispettive offerte in base alle condizioni ed alle modalità riportate nel presente Disciplinare di Gara.

Il presente disciplinare è allegato al bando di gara di cui fa parte integrante.

A seguito del provvedimento di aggiudicazione, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dai singoli comuni di Pero, Melzo e Cantello.

Il progetto posto a base della presente procedura di gara e relativo all'aggregazione dei comuni partecipa al bando LUMEN di Regione Lombardia del Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020 Asse Prioritario IV – Azione IV.4.c.1.2. 'Interventi per il miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica e la diffusione di servizi tecnologici integrati'. Pertanto è preciso obbligo dell'aggiudicatario il pieno e totale rispetto ed adempimento alle prescrizioni contenute nel suddetto bando pubblicato sul BURL serie ordinaria n. 46 del 16.11.2016.

Art. 2 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e dalle norme del D.P.R. 207/2010 in vigore alla data di pubblicazione del bando di gara. L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in

quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate nonché ad adempiere a tutte le prescrizioni, obblighi, indicazioni derivanti dalla partecipazione dell'aggregazione di comuni al bando LUMEN di Regione Lombardia del Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020 Asse Prioritario IV – Azione IV.4.c.1.2. 'Interventi per il miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica e la diffusione di servizi tecnologici integrati'. Costituisce altresì preciso obbligo contrattuale la ricalibrazione del canone di ammortamento e/o della durata del contratto di concessione nel caso di aggiudicazione del contributo a fondo perduto di cui al sopra citato bando LUMEN. La ricalibrazione ai sensi dell'art. 39.3 del CSA prevedrà in ogni caso la revisione del Piano Economico Finanziario.

Il mancato adempimento degli obblighi indicati all'art. 7 l. r) del CSA che comportasse la perdita del contributo a fondo perduto da parte dell'Amministrazione concedente per colpa o inadempienza del Concessionario comporterà l'applicazione di una penale pari al 5% del valore totale del contratto.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette alle prestazioni previste nella presente concessione (T.U. 81/08).

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti dalla legge 136/2010.

Art. 3 - ATTI DI GARA

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e suoi allegati;

e dai seguenti elaborati progettuali:

- Progetto definitivo di riqualifica degli impianti di pubblica illuminazione;
- Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati

Art. 4 - FINALITA' E OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare regola la procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento, mediante contratto di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 180 del D. Lgs. 50/2016, della concessione del servizio di pubblica illuminazione e riqualificazione degli impianti dei Comuni di Pero, Melzo e Cantello. La Concessione comprende la predisposizione degli impianti per i servizi *smart cities*.

Si sottolinea che, ai sensi degli artt. 26 e 169 del D. Lgs. 50/2016, l'oggetto principale della Concessione si connota come appalto di servizi, intendendo che la richiesta di esecuzione dei lavori di riqualifica è accessoria alla fornitura dei servizi e che le diverse parti del contratto sono oggettivamente non separabili.

Trattandosi di affidamento della gestione dei servizi energetici e di realizzazione degli interventi attraverso lo strumento del finanziamento tramite terzi di cui all'art. 15 del D. Lgs 115/2008, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, valutata secondo i criteri e relativi punteggi elencati al successivo art. 10.2 del presente disciplinare di gara.

CPV:

50232100-1	Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale
50232110-4	Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica
65300000-6	Erogazione di energia elettrica,
50232000-0	Manutenzione impianti di pubblica illuminazione
71323200-0	Servizi di progettazione tecnica di impianti
65320000-2	Gestione di impianti elettrici

Il presente Disciplinare, unitamente al Capitolato Speciale di Appalto ed al progetto definitivo posto a base

di gara ai sensi dell'art. 181 del Codice, disciplina l'erogazione di beni e servizi atti ad assicurare le condizioni ottimali per il soddisfacimento dei fabbisogni dell'Amministrazione in materia di servizio di illuminazione pubblica relativo agli impianti di proprietà del Comune, in ottemperanza delle norme tecniche CEI ed UNI, nonché la progettazione e l'esecuzione di interventi di carattere impiantistico e gestionale, da intendersi come accessori all'erogazione del servizio richiesto, tesi a migliorare l'efficienza energetica, luminosa e gestionale del servizio medesimo.

Scopo primario della presente procedura è, infatti, il conseguimento di un risparmio energetico ed economico nel rispetto dei requisiti tecnici di sicurezza degli impianti e delle norme volte al contenimento dell'inquinamento luminoso.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto della concessione è esplicitato all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In particolare, L'impianto di illuminazione pubblica oggetto della presente concessione è composto dal seguente numero di punti luce (con una tolleranza di +/- 10 P. ti luce):

Comune di Pero	2062
Comune di Melzo	3149
Comune di Cantello	1074

Ogni altro punto luce che esula da quelli sopra definiti rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 2.3 del predetto Capitolato.

Ogni Amministrazione comunale, ciascuna per i propri impianti di illuminazione pubblica, stipulerà apposito contratto regolante i rapporti con il Concessionario, in aderenza al Capitolato Speciale D'Appalto e all'offerta presentata.

Si sottolinea che le singole Amministrazioni comunali si riservano, in fase di stipulazione del contratto di concessione, la facoltà di ridurre i servizi smart identificati nel Progetto definitivo con conseguente ricalibrazione del canone di riqualifica così come identificato all'art. 39 lett. C) del Capitolato Speciale di Appalto.

Ai sensi della presente procedura gli interventi previsti nel progetto definitivo posto a base di gara e finalizzati a generare risparmi di natura energetica e gestionale, saranno effettuati dall'Aggiudicatario del contratto di concessione senza oneri di investimento per l'Amministrazione concedente con finanziamento ed assunzione di tutti i rischi di costruzione da parte del Concessionario. L'investimento per la realizzazione dei suddetti interventi di risparmio energetico s'intenderà ripagato entro la scadenza del contratto con i risparmi generati dalla realizzazione degli interventi stessi ed in relazione all'effettivo verificarsi di economie dovute ad un minor consumo generato dall'efficientamento degli impianti e dalla loro corretta gestione, e non costituirà in alcun modo onere per l'Amministrazione concedente.

Il contratto di Concessione comporta il trasferimento in capo al concessionario oltre al suddetto rischio di costruzione, anche del rischio di disponibilità, secondo le modalità ed i termini indicati nel capitolato speciale di appalto e nella allegata matrice dei rischi. In tal senso, il canone è proporzionalmente ridotto o annullato nei periodi di ridotta o mancata prestazione dei servizi, secondo le modalità e nei termini indicati nel capitolato speciale. Particolare rilievo rappresentano per il Concessionario, inoltre, il rischio di manutenzione straordinaria, il rischio di performance, il rischio finanziario ed il rischio di obsolescenza tecnica.

La sottoscrizione del contratto di concessione avrà luogo dopo la presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera qualora il Concessionario ricorra ad ente terzo o Istituto finanziatore. In tal caso il contratto di Concessione è risolto di diritto ove il contratto di finanziamento non sia perfezionato entro dodici mesi dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

La concessione è vincolata alla piena attuazione del piano economico finanziario ed al rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma per la realizzazione degli investimenti.

Art. 5 - DURATA CONTRATTUALE

La durata della concessione del servizio di illuminazione pubblica è di anni 20 decorrenti dalla data del verbale di consegna degli impianti redatto in contraddittorio tra le parti, che dovrà avvenire entro il termine massimo di 10 giorni dalla stipula del contratto di concessione. Il suddetto contratto sarà sottoscritto, ai sensi dell'art. 32 c. 9 del Codice e ss.mm.ii., dopo 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dal comma 10 lett. a) e dal comma 11.

In caso di consegna frazionata degli impianti relative alle singole Amministrazioni, la data di riferimento per il calcolo del termine del contratto, è quella relativa al primo verbale di consegna. Tale verbale farà fede anche in caso di consegna degli impianti sotto riserve di legge.

Dalla data del verbale di consegna decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico del Concessionario previsti dal Capitolato Speciale di Appalto.

Si precisa che, per tutta la durata contrattuale, la proprietà degli impianti di pubblica illuminazione oggetto della presente concessione nonché di tutte le tecnologie installate nel corso dell'esecuzione del contratto resterà in capo all'Amministrazione Comunale concedente che li consegna al Concessionario affinché quest'ultimo li gestisca per consentire all'Amministrazione di fornire alla collettività i servizi oggetto della presente procedura.

La durata pluriennale del contratto è stata determinata per consentire al Concessionario di eseguire i necessari investimenti sugli impianti oggetto del contratto e di rientrare degli investimenti effettuati in funzione dei risparmi ottenibili dagli interventi eseguiti.

Art. 6 - IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA

L'ammontare complessivo della concessione, per tutta la durata presunta del contratto (anni 20), comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, è pari a:

importo complessivo € **17.478.372,64** IVA esclusa

Nel dettaglio:

- IMPORTO ANNUO TOTALE € 873.918,63 IVA esclusa
- DI CUI ONERI PER LA SICUREZZA € 11.919,91 IVA esclusa

Ai fini dell'offerta economica, l'importo totale da appaltare annuo, esclusi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, è pari a:

€ **861.998,72** IVA esclusa

Garanzia provvisoria (2% dell'importo complessivo)

€ **349.567,45**

L'importo indicato è da intendersi al netto dell'I.V.A., ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice.

Si specifica che la componente lavori relativa alla presente concessione ammonta a € 6.315.564,27 oneri e i.v.a. esclusi.

L'importo indicato tiene conto di tutti gli oneri connessi sia all'espletamento dei servizi e dei lavori, che alle modalità di pagamento previste. In particolare essi sono comprensivi degli oneri finanziari che il Concessionario deve sostenere in relazione alle modalità di pagamento previste.

Sono altresì inclusi i costi di volturazione dei contratti, i costi per la posa di nuovi contatori, gli eventuali depositi e cauzioni sui consumi richiesti dalle Società erogatrici, le imposte, le tasse e gli altri oneri fiscali di qualsiasi natura comunque connessi al, o nascenti dal, Contratto, fatta eccezione per l'IVA. I prezzi dell'offerta dovranno essere formulati sulla base delle indicazioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato.

Si evidenzia inoltre che tutti i costi relativi alla progettazione, all'esecuzione, alla gestione del servizio ed alla manutenzione degli interventi saranno a completo carico del Concessionario, che potrà finanziarli anche a mezzo di soggetti terzi ai sensi dell'art. 2, co. 1 lettera m), D.Lgs. 115/2008. In tal caso, in sede di stipulazione del contratto di concessione il Concessionario dovrà presentare idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera ai sensi dell'art. 165 comma 3 del Codice.

Nessun altro corrispettivo sarà corrisposto all'infuori del suddetto canone, così come risultante dall'offerta economica aggiudicataria.

L'importo della concessione è stato determinato sulla base dei consumi storici di energia elettrica e delle attività di manutenzione e conduzione degli impianti di proprietà dei singoli Comuni.

Il corrispettivo degli interventi di efficientamento e/o riqualificazione energetica, è rappresentato dalla corresponsione di un canone periodico polinomio con cadenza annuale, da parte di ciascuna Amministrazione comunale. Detto canone sarà composto, come da art. 39 parte IV del CSA, da una quota a titolo di corrispettivo per la fornitura di energia elettrica (**A – CANONE PER FORNITURA ENERGETICA**), per la gestione, esercizio e manutenzione degli impianti (**B – CANONE DI GESTIONE**), nonché da una quota non soggetta a rivalutazione, a titolo di ammortamento degli investimenti a carico del concessionario (**C – CANONE DI RIQUALIFICAZIONE**), così come indicati in sede di gara.

Qualora gli interventi di efficientamento siano realizzati a mezzo finanziamento di soggetti terzi (Istituti di credito, fondi, etc.) l'Amministrazione accetta sin da ora che i propri debiti verso l'aggiudicatario - relativi alla quota non soggetta a rivalutazione corrisposta a titolo di canone di riqualificazione – siano ceduti dall'aggiudicatario stesso al soggetto finanziatore (cessione *pro soluto*).

L'Aggiudicatario avrà diritto al margine di risparmio generato dagli interventi di riqualificazione degli impianti di illuminazione. Inoltre il Concessionario avrà la possibilità di trattenere a proprio beneficio i Titoli di Efficienza Energetica ottenuti dalla AEEG in relazione all'intervento di efficientamento proposto, dandone informazione all'Amministrazione concedente.

Si precisa, altresì, che l'offerta dovrà indicare in maniera chiara la quota non soggetta a rivalutazione che dovrà essere corrisposta a titolo di ammortamento dell'investimento sostenuto dal Concessionario.

Relativamente agli oneri della sicurezza afferenti al servizio sopra riportati e non soggetti a ribasso, si specifica che gli stessi sono quelli relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare e ridurre al minimo i rischi di interferenza. Per quanto attiene gli oneri connessi all'esercizio dell'attività svolta dall'Impresa, quest'ultima deve tenerne conto all'interno dei corrispettivi economici offerti. Tali oneri saranno oggetto di verifica in sede di analisi dell'eventuale presenza di offerte anomale.

L'aggiudicatario, per il fatto di avere presentato la sua offerta, espressamente riconosce che i corrispettivi offerti sono remunerativi di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare, nei tempi prescritti ed a regola d'arte, tutti i servizi e lavori oggetto della concessione ed inoltre tutte le incombenze e gli interventi necessari a garantire l'incolumità pubblica, di persone o cose.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara nonché offerte parziali o condizionate.

6.1. - ONERI AGGIUNTIVI

Si intendono ricompresi nell'importo complessivo di gara gli oneri aggiuntivi previsti dall'art. 26 alla lettera f) del CSA e dal Progetto Definitivo, capitolo 2.1 lett. b). **I suddetti oneri sono posti direttamente a carico dell'Aggiudicatario che dovrà, pertanto, liquidarli alle singole Amministrazioni concedenti in sede di stipulazione del contratto di concessione. Le spese tecniche di progettazione saranno fatturate dal fornitore della stazione appaltante direttamente all'aggiudicatario il quale dovrà provvedere al saldo in sede di stipulazione del contratto.**

Art. 7 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

7.1 - Capitolato d'oneri e documentazione complementare

Tutta la documentazione di gara (Capitolato Speciale di Appalto, Progetto Definitivo e relativi allegati) è stata pubblicata e resa immediatamente disponibile sul portale di ARCA Lombardia SpA, all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

7.2 - Sopralluogo

Tenuto conto della natura del contratto oggetto della presente procedura che riguarda lo svolgimento del servizio di pubblica illuminazione per i Comuni di Pero, Melzo e Cantello, con opere accessorie di riqualificazione degli impianti esistenti e predisposizione degli impianti per servizi di smart cities, al fine di

una effettiva conoscenza degli aspetti specifici ed essenziali del contratto necessari per la corretta e ponderata predisposizione dell'offerta da parte di ciascun operatore economico concorrente, dovranno essere effettuati i sopralluoghi sul territorio comunale su cui è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del predetto sopralluogo, i concorrenti devono inviare al comune Pero – Capofila dell'aggregazione, a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica protocollo@comune.pero.mi.legalmail.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione e deve pervenire almeno 3 giorni lavorativi prima del giorno in cui si vuole effettuare il predetto sopralluogo. La richiesta di sopralluogo potrà essere inviata sino a 7 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico del concorrente (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) o da dipendente appositamente officiato dal legale rappresentante dell'impresa mediante specifica delega scritta. All'effettuazione del sopralluogo non saranno ammesse persone con ruoli diversi da quelli appena specificati. Tale figura incaricata del sopralluogo potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da altre persone.

L'attestato di avvenuto sopralluogo sarà consegnato esclusivamente alla persona incaricata dei sopralluoghi (legale rappresentante, direttore tecnico o dipendente munito della delega). Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi, sempre osservando le modalità appena descritte.

7.3 – Informazioni Complementari e chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti in ordine alla presente procedura, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante esclusivamente tramite la funzione “Comunicazioni della procedura” della piattaforma Sintel, Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e potranno pervenire fino alla data del **8 gennaio 2018, ore 23,59**. La Stazione Appaltante risponderà ai quesiti pervenuti, all'impresa richiedente, tramite la funzione “Comunicazioni della procedura” e, se ritenuti di interesse generale, provvederà a rendere disponibili a tutti i Concorrenti i quesiti stessi e le risposte date sulla piattaforma Sintel, nei Documenti di gara relativi alla presente procedura.

La stazione appaltante risponderà nei 4 giorni lavorativi successivi alla ricezione del quesito e, comunque, almeno 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7.4 - Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da deposito **cauzionale provvisorio ai sensi dell'art. 93 del Codice e ss.mm.ii.** almeno pari a **Euro 349.567,45** da prestarsi in contanti presso la tesoreria Comune di Melzo **BANCO BPM – Filiale di Melzo – P.zza della Vittoria 2 – IBAN IT 74 C 05584 33400 00000006821**, o mediante polizza fideiussoria assicurativa, fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n° 385 e s.m.i, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia provvisoria dovrà recare quale soggetto garantito il Comune di Melzo, in qualità di Centrale di Committenza e dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- per gli operatori economici che non sono microimprese, piccole e medie imprese o raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno da parte di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare in caso di aggiudicazione della concessione una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice, per l'esecuzione del contratto;
- recare espressamente le clausole di seguito indicate:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile;
 - la rinuncia espressa ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - l'impegno incondizionato del fideiussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta scritta dell'ente garantito ed entro il termine perentorio di 15 giorni, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta.

Anche in caso di deposito cauzionale provvisorio prestato in contanti, questo dovrà essere accompagnato da una dichiarazione di impegno – rilasciata da un fideiussore verso l'operatore economico concorrente – a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto contraente è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che i soggetti contraenti sono tutte le imprese raggruppande;
- Nel caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

In caso di R.T.I. costituendo o costituito, la cauzione provvisoria dovrà:

- richiamare espressamente la natura collettiva della partecipazione alla gara dei soggetti che intendono dar vita al Raggruppamento;
- indicare ed identificare singolarmente e contestualmente le suddette imprese.

Ai sensi dell'art. 93 comma 6 del D. Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 comma 9, verrà svincolata entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 l'importo della garanzia provvisoria è ridotto:

1. del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000;
2. del 50% non cumulabile con la riduzione di cui al punto 1, in caso di partecipazione di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
3. del 30%, cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS **oppure** del 20% per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
4. del 20%, cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per i concorrenti in possesso di marchio Ecolabel Eu in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei

- beni e servizi oggetto della presente procedura;
5. del 15%, cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per i concorrenti che sviluppano un inventario dei gas ad effetto serra ai sensi della UNI EN ISO 14064-1;
 6. del 30% non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti per i concorrenti in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - rating di legalità e rating di impresa;
 - attestazione modello organizzativo ai sensi del D.Lgs 231/2001;
 - certificazione responsabilità sociale conforme alle norme SA 8000;
 - certificazione sistema di gestione sicurezza sul lavoro conforme alle norme OHSAS 18001;
 - certificazione sistema di gestione energetica conforme alle norme UNI CEI EN ISO 50001;
 - certificazione sistemi di gestione dell'energia per società che forniscono servizi energetici (ESCo) conforme alle norme UNI CEI 11352;
 - certificazione sistema di gestione della sicurezza delle informazioni conforme alle norme ISO 27001.

Si sottolinea che, in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più delle caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione della quota escussa per la suddetta sanzione pecuniaria potrà essere sanata a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

In caso di mancanza della firma digitale del fidejussore/garante, allegare copia scansionata con firma autografa, sia del garante del documento, sia del concorrente, firmata digitalmente da quest'ultimo.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare a ognuna delle Amministrazioni concedenti:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice e con le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 103 comma 7 del Codice e dall'art. 125 comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
 - per i danni alle opere in esecuzione: importo pari al valore del contratto;
 - per i danni alle opere preesistenti: € 1.000.000,00 (unmilione/00).
 - per la responsabilità civile verso terzi: € 2.000.000,00 (duemilioni/00).
- c) la polizza assicurativa di gestione: dalla data del verbale di consegna degli impianti gli impianti in gestione oggetto della presente concessione devono essere coperti, ad esclusive spese del concessionario, da polizza assicurativa a garanzia di:
 - tutti i danni materiali e diretti causati agli impianti da qualsiasi evento, anche atmosferico o incendio, anche se determinato con colpa grave del concessionario
 - danni materiali e diretti cagionati ai beni mobili o immobili dell'Amministrazione o di terzi;
 - danni a persone derivanti dalla gestione del servizio.

7.5 - Pagamento a favore dell'Autorità

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 200,00 (duecento/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.A.C. n. 1377 del 21/12/2016.

Si ricorda che il pagamento della contribuzione relativo alla presente procedura di gara (CIG 725495958F) di cui sopra deve essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- **per gli operatori economici avente sede legale in Italia:**
 - on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express collegandosi al sito web dell'Autorità di Vigilanza Servizio Riscossione all'indirizzo

<http://contributi.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare copia stampata della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni operative disponibili sul portale all'indirizzo <http://contributi.avcp.it/riscossioni.html>. A comprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa concorrente deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita;
- **per gli operatori economici esteri:**
 - pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG (725495958F) che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il mancato pagamento del suddetto contributo comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso di RTI costituiti o da costituire il versamento è unico ed il pagamento sarà eseguito dall'impresa qualificata come capogruppo. In caso di Consorzio costituito dovrà essere effettuato dal Consorzio medesimo ed in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziande.

7.6 - Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono:

- essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., sottoscritte digitalmente (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente in candidato stesso);
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata-scansione della relativa procura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, laddove venga riscontrata la mancanza, incompletezza od ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione, salvo quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, l'Amministrazione inviterà il concorrente a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie indicandone i contenuti ed i soggetti che le devono rendere entro il termine fissato dalla Centrale di Committenza. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7.7 - Subappalto

È ammesso il ricorso al subappalto ai sensi e nei limiti di cui all'art. 174 del D. Lgs. 50/2016.

Il concorrente deve indicare, con apposita dichiarazione resa all'atto dell'offerta:

- le parti del contratto di concessione che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 50/2016 con indicazione della relativa terna di subappaltatori per ciascuna tipologia di prestazione che si intende subappaltare;
- l'assenza di forme di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Art. 8 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA

8.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

8.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio delle attività oggetto della concessione o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato ovvero in Registro equivalente nei paesi U.E. per le imprese non aventi sede in Italia.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso, ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

I raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari concorrenti hanno l'obbligo di specificare le parti della concessione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma e lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La Commissione giudicatrice procederà altresì ad escludere i concorrenti le cui offerte, accertate sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzi, ciascun componente dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

Dovrà inoltre essere garantita la partecipazione alla gara, in forma individuale o come impresa raggruppata, di una Energy Service Company (E.S.Co) così come definita dall'art. 2 comma 1, lett. I) del D.lgs 115/2008 certificata in conformità alla norma UNI CEI 11352.

8.2 - Requisiti di capacità economica-finanziaria

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- realizzazione negli ultimi tre esercizi approvati antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara, di un fatturato relativo a servizi nel settore oggetto della presente gara ovvero a prestazioni analoghe a quelle della presente gara realizzate dall'impresa, non inferiore ad **euro 2.500.000,00** (somma dei tre anni). Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre

anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$.

In ottemperanza all'art. 83 co. 5 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che il requisito viene richiesto in considerazione della complessità e specificità dell'oggetto della presente procedura. Il requisito di fatturato trova giustificazione in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata.

8.3 - Requisiti di capacità tecnica-organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) aver concluso, negli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del presente Bando e per la durata di almeno 12 mesi consecutivi, almeno **4 contratti** aventi ad oggetto servizi di gestione e/o di riqualifica di impianti di pubblica illuminazione;
- b) attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per la categoria **OG10 classifica VI** o di attestazione equivalente in base alla normativa vigente nello Stato in cui il concorrente ha la sede legale da cui dovrà risultare il possesso di sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 63 co. 1 del D.P.R. 207/2010 nel settore delle imprese di costruzioni.
- c) certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle normative europee della serie UNI EN ISO 9001 rilasciata da soggetti accreditati, o di altra certificazione equivalente del candidato concessionario;
- d) dotazione di personale in possesso dei requisiti per svolgere lavori sotto tensione (PES) e (PAV), non inferiore al numero di **6** unità;
- e) essere una Energy Saving Company (E.S.Co), così come definita dall'art. 2, comma 1, lett. i) del D. Lgs. 115/2008 in possesso di **certificazione di gestione dell'energia** ai sensi delle norme UNI CEI 11352 (o equivalente) in corso di validità rilasciata da parte di un organismo accreditato.
- f) essere in possesso di idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi ordinari i requisiti indicati all'art. 8 devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato:

- i requisiti di cui all'art. 8.1 devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento o del consorzio;
- i requisiti di cui all'art. 8.2 devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere almeno il 60% di ciascun requisito e che nessun importo minimo è richiesto alle imprese mandanti o alle altre consorziate;
- i requisiti di cui all'art. 8.3 lettere a), d) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.
- I requisiti di cui all'art. 8.3 lettera b) possono essere soddisfatti mediante raggruppamento di tipo verticale o misto.
- I requisiti di cui all'art. 8.3 lettera c) ed f) dovranno essere posseduti da ciascun componente candidato Concessionario del servizio;
- Il requisito di cui all'art. 8.3 lettera e) devono essere posseduti dal Concessionario capogruppo.

Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti in relazione ai requisiti di cui all'art. 8.3 lettera d), si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 47 del Codice dei Contratti.

Le imprese straniere aventi sede in uno stato UE sono ammesse alle condizioni di cui al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

8.4 - Avvalimento

In attuazione dei disposti degli artt. 89 e 172 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, ovvero di attestazione della certificazione SOA

avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche partecipante al raggruppamento a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico dovrà dimostrare all'Amministrazione aggiudicatrice che disporrà delle risorse necessarie per l'intera durata del contratto di Concessione. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 89 del Codice, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa terza;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80 comma 12 del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia.

8.5 - Requisiti speciali per la progettazione

I **concorrenti** devono, inoltre, essere in possesso dei **requisiti** previsti **per l'affidamento dei servizi di progettazione** di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente del 23/12/2013, documentato con le seguenti modalità:

- qualora i concorrenti siano in possesso della **qualificazione per progettazione e per costruzione**, il possesso dei requisiti deve essere documentato sulla base della attività di progettazione della propria struttura tecnica;
- qualora lo staff interno dei concorrenti non abbia i suddetti requisiti, avvalendosi di progettisti indicati o associati;
- qualora i concorrenti siano in possesso della qualificazione di sola costruzione, esclusivamente sulla base della attività di progettazione di progettisti indicati o associati.

In ogni caso i progettisti indicati o associati non devono trovarsi in una delle condizioni previste 80 del Codice.

Come indicato all'art. 4.3.2.1 del sopracitato D.M., il progettista illuminotecnico, interno od esterno all'organizzazione del concorrente, deve possedere i seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L. 4/2013;
- b) aver firmato come progettista (anche non principale) nei 5 anni precedenti almeno 2 progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a 3.000;
- c) non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca, commercializzi o pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo e telegestione degli impianti. Nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio illuminante o sistema di telecontrollo, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto a meno che non dimostri che tale apparecchio rientra nella classe IPEA A+ e che la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI A+.

L'impresa concorrente deve dimostrare i requisiti del progettista mediante idonea documentazione attestante le qualificazioni richieste e deve fornire l'elenco dei progetti redatti negli ultimi 5 anni con relativa attestazione del committente.

ART. 9 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE E LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse **esclusivamente** in formato elettronico, pena l'irricevibilità della stessa e, dunque, la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico, registrato a Sintel, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "Busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "Busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "Busta telematica" contenente l'offerta economica.

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire **entro e non oltre il termine perentorio di scadenza delle ore 12,00 del giorno 15/01/2018** la propria offerta, redatta in lingua italiana.

9.1. - Documentazione richiesta

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste on-line è la seguente:

BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta amministrativa" il concorrente dovrà caricare in Sintel tutta la documentazione di seguito elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma.

I documenti devono essere, ciascuno firmato digitalmente, inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalenti). Si ricorda che la cartella stessa non deve essere firmata.

A) Istanza di partecipazione (allegato A) e dichiarazione di possesso requisiti (allegato A1) resa da tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, allegati al presente Disciplinare, in Lingua Italiana, compilati anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentate dell'Impresa o da persona munita di adeguato potere di rappresentanza.

Le Imprese che intendano presentare offerte in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. Istanza e dichiarazione di possesso requisiti dovranno essere presentati da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento, sia costituito che costituendo. In caso di Consorzio le predette dichiarazioni dovranno essere presentate dal Consorzio medesimo;
2. in caso di R.T.I. costituendo o costituito, ovvero di consorzio non ancora costituito o GEIE non ancora costituito, dovranno essere presentati istanza e dichiarazione di possesso requisiti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di rappresentanza di ogni Impresa raggruppata/raggruppanda. L'istanza dovrà inoltre indicare:
 - l'impresa (designata quale Capogruppo), alla quale sarà conferito, in caso di aggiudicazione, il mandato collettivo speciale con rappresentanza, ovvero il potere di rappresentanza del Consorzio o funzioni di capogruppo;
 - le prestazioni (o relative parti) che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.
3. in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio non ancora costituito, dovranno essere presentati istanza e dichiarazione di possesso requisiti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di rappresentanza di ogni Impresa raggruppanda. L'istanza dovrà inoltre indicare:
 - impegno a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto della mandanti/consorziate;
 - in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, e dichiarazione di possesso requisiti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da persona dotata di adeguati poteri di rappresentanza e di firma, dovranno anche indicare, in sede di offerta, ex articolo 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, per quali consorziati il Consorzio concorre. Si richiamano comunque ed espressamente le ulteriori prescrizioni della disposizione appena citata.

4. in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, l'istanza e dichiarazione di possesso requisiti devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, l'istanza e dichiarazione di possesso requisiti devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza e dichiarazione di possesso requisiti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

- B)** Documentazione in originale comprovante la costituzione del deposito **cauzionale provvisorio** di cui all'art. 7.4 del presente Disciplinare nonché dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso delle certificazioni necessarie per usufruire del beneficio di riduzione del deposito cauzionale di cui all'art. 93 comma 7 del Codice.
- C)** **Dichiarazione** del legale rappresentante del concorrente, sottoscritta con le modalità previste per la presentazione della domanda di partecipazione, attestante l'impegno alla piena attuazione del piano economico finanziario ed al rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma per la realizzazione degli investimenti nella riqualifica dell'impianto di pubblica illuminazione;
- D)** **Dichiarazione** del legale rappresentante del concorrente, sottoscritta con le modalità previste per la presentazione della domanda di partecipazione, relativa all'indicazione del soggetto al quale verrà affidata la progettazione esecutiva;
- E)** dichiarazione di possesso requisiti (allegato A1) **e documentazione, debitamente sottoscritta digitalmente dal progettista** (appartenente alla struttura tecnica del concorrente, indicato o associato) nella quale sia data adeguata evidenza del possesso dei requisiti di cui al punto 8.5 del presente Disciplinare;
- F)** Il **CSA** sottoscritto per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa ovvero del R.T.I. già costituito o in caso di R.T.I. da costituire o Consorzio da costituire, dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di ciascuna dei componenti del futuro consorzio o R.T.I., a pena di esclusione;
- G)** L'attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante di **avvenuti sopralluoghi** presso gli impianti oggetto del servizio. In caso di RTI o Consorzio tale attestazione dovrà essere prodotta da una delle Imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate;
- H)** Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993 N. 385 attestante la solvibilità dell'impresa;

- I)** Ricevuta attestante il versamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n. 266 e deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1377 del 21/12/2016.
- J)** Dichiarazione circa il possesso dell'attestazione SOA in categoria OG10, cl. VI da cui risulti il possesso di sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 63 co. 1 del D.P.R. 207/2010;
- K)** in **caso di R.T.I. o Consorzio già costituito o GEIE** dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario ovvero dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE. Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla gara, indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- L)** in **caso di partecipazione in consorzio stabile**, copia della delibera dell'organo deliberativo;
- M)** in **caso di avvalimento**, il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento, dovrà produrre nella Busta "Documentazione Amministrativa", la seguente documentazione:
- A. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui quest'ultima intende avvalersi e di quelli dell'impresa ausiliaria;
 - B. eventuale originale o copia conforme dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria di cui si intende avvalere;
 - C. le seguenti dichiarazioni, rese dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000:
 - dichiarazione conforme al fac-simile di cui all'allegato 1-bis sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice;
 - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del Codice;
 - D. originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del Codice (obblighi previsti dalla normativa antimafia). Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata.
- N)** nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- A. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5 convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese a rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- B. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività Giuridica ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5 convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 83 del Codice, si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella prodotta non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione all'Autorità.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, i cui poteri risultino dalla dichiarazione di cui alla precedente lettera A), oppure da altra persona munita di adeguati poteri di rappresentanza dell'Impresa stessa. In quest'ultimo caso, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

È necessario che all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica ed economica non siano inseriti documenti di natura amministrativa.

Oltre a quanto previsto dall'articolo dall'art. 32 comma 7 del Codice, la Stazione Appaltante procederà al controllo delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue nella graduatoria. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, la Stazione Appaltante segnalerà il fatto all'Autorità ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità, la Stazione Appaltante stessa si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

BUSTA TELEMATICA - OFFERTA TECNICA

L'operatore economico deve produrre l'offerta tecnica nell'apposito campo presente sulla piattaforma Sintel, al terzo step del percorso guidato "invia offerta" **a pena di esclusione.**

L'Offerta Tecnica dovrà essere elaborata in conformità a quanto di seguito specificato. Non sono ammessi ulteriori allegati e/o documentazione di qualsivoglia tipo oltre a quanto richiesto e definito. Si precisa che eventuali copertine e divisori non saranno conteggiati nel numero di pagine (o facciate) indicate. **Le pagine in eccesso o ulteriori documenti presentati oltre quanto di seguito definito non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.**

Nel rispetto del Progetto Definitivo di ciascun comune l'"offerta tecnica" dovrà essere espressa e formulata secondo le indicazioni di seguito contenute **senza** omettere alcuno degli elementi essenziali che saranno oggetto di valutazione.

In particolare, dovranno essere predisposti i documenti necessari per assolvere ai seguenti criteri di valutazione dell'offerta tecnica e migliorativa di gara:

Criterio 1: Proposta gestionale e manutentiva degli impianti

Criterio 2: Cronoprogramma lavori

Criterio 3: Piano di comunicazione

Criterio 4: Proposta di riqualificazione degli impianti d'illuminazione

Criterio 5: Proposte migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione.

I documenti relativi all'offerta tecnica devono essere, ciascuno firmato digitalmente, inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalenti). Si ricorda che la cartella stessa non deve essere firmata. All'interno della busta B dovranno essere inserite 3 buste sigillate come di seguito denominate e contenente i documenti rispondenti ai seguenti criteri di All'Offerta tecnica vanno allegate, utilizzando il modello *ALLEGATO 2 DISC_offerta tecnica*:

BUSTA OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA COMUNE DI PERO

Criterio 4: Proposta di riqualificazione degli impianti d'illuminazione

Criterio 5: Proposte migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione

BUSTA OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA COMUNE DI MELZO

Criterio 4: Proposta di riqualificazione degli impianti d'illuminazione

Criterio 5: Proposte migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione

BUSTA OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA COMUNE DI CANTELLO

Criterio 4: Proposta di riqualificazione degli impianti d'illuminazione

Criterio 5: Proposte migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione

e inoltre:

BUSTA OFFERTA TECNICA CRITERI COMUNI

Criterio 1: Proposta gestionale e manutentiva degli impianti

Criterio 2: Cronoprogramma lavori

Criterio 3: Piano di comunicazione

Per quest'ultima, BUSTA OFFERTA TECNICA CRITERI COMUNI, non è previsto un modello, pertanto il concorrente indicherà la propria proposta in forma libera.

Criterio 1: Proposta gestionale e manutentiva degli impianti. Il Concorrente dovrà descrivere il programma degli interventi, l'organizzazione del servizio, i mezzi d'opera e le modalità relative alla conduzione e manutenzione degli impianti. Il progetto gestionale dovrà comunque descrivere tutti gli elementi proposti per lo svolgimento del servizio.

Ciascun concorrente dovrà illustrare esaurientemente i seguenti aspetti, dettagliando e referenziando gli aspetti qualificanti ai fini della procedura:

1.1 le modalità utilizzate per la conduzione, la manutenzione degli impianti e lo smaltimento dei rifiuti:

con evidenza delle modalità di pianificazione del servizio e le operazioni di manutenzione (specifiche e frequenze) che il concorrente propone nell'espletamento dei servizi comprensivo delle procedure di monitoraggio dello svolgimento del servizio (controllo delle prestazioni erogate, controllo dei livelli di servizio assicurato). Deve essere inoltre posta particolare enfasi, come prescritto all'art.34 comma 2, del D.lg. 50/2016, ai Criteri ambientali minimi ed in particolare alle modalità di raccolta, stoccaggio provvisorio, trasporto al recupero e/o smaltimento dei rifiuti appartenenti alla categoria dei RAEE ed alle ulteriori azioni di attuazione dei CAM medesimi.

1.2 le modalità organizzative del servizio di reperibilità e pronto intervento, fra cui i tempi previsti per il

relativo espletamento, le attività proposte, le modalità organizzative del Call Center e del Numero Verde, l'aggiornamento e la disponibilità dei dati su sistema informativo, rispetto delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni ordinarie e straordinarie prevenendo qualsiasi interferenza fra le attività di ciascun comune dell'aggregazione anche nel rispetto dei tempi di esecuzione delle opere e degli interventi previsti, etc....;

1.3 la struttura organizzativa proposta, completa di prospetto recante il numero di persone impegnate specificatamente per le prestazioni oggetto della presente concessione, la loro qualifica professionale e la relativa dotazione di mezzi operativi nonché la ripartizione su singolo Comune;

1.4 le caratteristiche e funzionalità del sistema informativo utilizzato per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica della Amministrazione concedente delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite ed ai risultati conseguiti.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 10 pagine (ovvero 10 facciate) in formato A4 esclusa copertina e indice, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Criterio 2: Piano di comunicazione. Il Concorrente dovrà descrivere le proposte migliorative relative alle attività di comunicazione, divulgazione e promozione del progetto evidenziando in particolare come le proposte siano in ugual misura applicabili a ciascun comune dell'aggregazione. Individuando ove applicabili:

- proposte di promozione dell'intervento complessivo internamente ed esternamente;
- piano di formazione interna;
- piano di marketing e di valorizzazione.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 4 pagine (ovvero 4 facciate), in formato A4 esclusa copertina e indice, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Criterio 3: Cronoprogramma lavori. Il concorrente dovrà descrivere in modo esaustivo le risorse e garanzie messe a disposizione per attuare il cronoprogramma degli interventi di ciascun comune facente parte dell'aggregazione nei tempi prestabiliti dal cronoprogramma stesso. In particolare dovranno essere identificate: le capacità organizzative, le risorse umane interne ed esterne (nei limiti di legge) e la strumentazione che verrà messa a disposizione del progetto, anche con attenzione alla ridondanza delle squadre di lavoro e dei mezzi impegnati per il rispetto del cronoprogramma lavori.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 3 pagine (ovvero 3 facciate), in formato A4 esclusa copertina e indice, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

BUSTE OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA PER CIASCUN COMUNE

Per ogni comune appartenente all'aggregazione dovrà essere predisposta una offerta tecnica migliorativa composta dei criteri 4 e 5.

Gli elementi della proposta non devono comportare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione concedente e sono vincolanti ai fini del regolare espletamento della concessione. L'offerta tecnica migliorativa deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo Allegato 2 al presente Disciplinare.

Criterio 4: Proposta di riqualificazione degli impianti d'illuminazione. Il Concorrente dovrà descrivere, in coerenza con il Progetto Definitivo posto a base di gara ed il CSA gli interventi di adeguamento normativo, messa in sicurezza (elettrica e meccanica), riqualificazione tecnologica ed estetica e di risparmio energetico nonché in merito all'implementazione di una piattaforma e di servizi Smart Cities che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad eseguire.

Ciascun concorrente dovrà illustrare esaurientemente i seguenti aspetti, dettagliando e referenziando gli aspetti qualificanti ai fini della presente procedura:

4.1 Qualità e completezza della proposta progettuale e delle relative tavole, nonché caratteristiche

costruttive e prestazioni degli interventi di riqualificazione offerti a completamento del progetto di gara che giustificano ed inquadrano anche le scelte di cui ai punti 5.1 e 5.4. In particolare in merito anche a:

- modello di eco-sostenibilità delle scelte migliorative adottate in coerenza con il Progetto di gara e gli allegati del CSA;
- interventi di razionalizzazione ed a garanzia della conformità normativa e la sicurezza strutturale ed elettrica degli impianti;
- Valorizzazione del territorio comunale.

4.2 Piattaforma servizi Smart cities: qualità, caratteristiche costruttive e prestazioni della soluzione proposta, definizione caratteristiche infrastrutture necessarie ed invasività degli interventi che giustificano ed inquadrano anche le scelte di cui ai punti 5.2 e 5.4. In particolare in merito anche a:

- qualità, completezza, versatilità della proposta infrastrutturale con riferimento alle tecnologie impiegate, al controllo dei consumi e dell'illuminazione e servizi ad essa connessi;
- soluzioni hardware e software messe a disposizione dell'amministrazione comunale;
- garanzie di funzionamento, durabilità e affidabilità dei sistemi proposti;
- referenze verificabili di installazioni analoghe.

Si precisa che qualora il concorrente intenda avvalersi di materiali equivalenti a quelli indicati nel Progetto Definitivo, dovrà dimostrare adeguatamente l'equivalenza del materiale utilizzato nel criterio 4.1 e 4.2 e ove necessario per legge fornire un progetto illuminotecnico completo conforme alla L.R. 31/15 e ss.mm.ii. ed alla norma UNI 11630, sottoscritto da un soggetto munito dei requisiti di legge vigenti. Si precisa che per 'equivalenza' si deve fare scrupoloso riferimento al cap. 4.2.3 della Relazione generale e specialistica del Progetto definitivo.

Eventuali progetti integrativi di cui al paragrafo precedente, dovranno dare espressa evidenza delle equivalenze e dovranno essere raccolti in un documento con copertina riportante "Compendio al Criterio 4.1") ed essere composti solo delle seguenti sezioni e documenti:

1 – PROGETTI ILLUMINOTECNICI

2 – SCHEDE TECNICHE APPARECCHI

3 – DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' DATI FOTOMETRICI E FILES FOTOMETRICI

4 – DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' DEL PROGETTO (sottoscritto da progettista abilitato ai sensi della L.r. 31/15 e dei CAM 2013).

Qualora non venisse presentato in sede di offerta tale compendio al progetto definitivo posto a base della presente procedura, si riterrà accettato il progetto medesimo comprensivo dei materiali e forniture in esso contenute, senza la possibilità di richiederne la modifica dopo l'aggiudicazione.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 20 pagine (ovvero 20 facciate), in formato A4 esclusa copertina e indice, ovvero in formato A3 ripiegato in A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Il capitolo dovrà essere completato con un massimo di 2 tavole planimetriche A0 che evidenzino in modo esaustivo le proposte di cui al criterio 4.1 e 4.2.

Qualora si optasse per offrire materiali equivalenti, le specifiche sopra indicate dovranno essere fornite su un documento aggiuntivo definito come allegato all'offerta tecnica "Compendio al criterio 4.1" la cui pagine in formato A4 non rientrano nel conteggio delle pagine complessive di tale criterio.

Criterio 5: Proposte migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione.

Il Concorrente dovrà descrivere gli interventi migliorativi che fanno parte della sua proposta, ma sempre nel rispetto ed in coerenza con il Progetto Definitivo ed il CSA posti a base della presente procedura.

Ciascun concorrente dovrà compilare le tabelle di seguito illustrate e dettagliare gli aspetti qualificanti e migliorativi che ha individuato ai fini della presente procedura:

5.1 miglioramento della proposta progettuale in termini di maggiori e più completi interventi soprattutto infrastrutturali;

5.2 miglioramento della proposta progettuale dal punto di vista del sistema di regolazione, di telecontrollo e fornitura di servizi integrati;

5.3 proposte migliorative relative alle garanzie sui prodotti illuminotecnici e relativi accessori forniti rispetto a quanto prescritto dai CAM (cap. 4.2.3.14).

5.4 proposte integrative puntuali di riqualificazione illuminotecnica del territorio e per l'implementazione di servizi tecnologici integrati e di valorizzazione.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente così articolato:

- *compilazione della tabella Allegato 2 al presente Disciplinare, in ogni sua parte per assolvere alle richieste dei capitoli 5.1, 5.2 e 5.3;*
- *fornire i contenuti di cui al cap. 5.4 in non più di 20 pagine (ovvero 20 facciate), in formato A4 esclusa copertina e indice, ovvero in formato A3 ripiegato in A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.*

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in Consorzio, l'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso, rispettivamente, di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi;
- dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che:

- tutte le dichiarazioni (rese anche con termini tecnici o con formule matematiche o numeriche) espresse tramite la documentazione di cui sopra costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- tutti gli elaborati sopra indicati verranno esaminati dalla Commissione giudicatrice ai fini dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri di seguito specificati;
- nessun compenso spetta alle Imprese offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della stazione appaltante;
- l'offerta tecnica dovrà essere corredata dalla eventuale dichiarazione relativa al soddisfacimento dei CAM così come definiti all'art. 2 del CSA rilasciata nelle forme e modalità previste dall'art. 7.7.
- l'offerta tecnica non necessita dell'asseverazione da parte di un professionista abilitato ai sensi di legge ad esclusione del caso espresso nel Criterio 4 di compendio relativo a progetto equivalente per il quale dovranno essere rilasciate tutte le certificazioni e dichiarazioni prescritte da leggi o norme vigenti (L.R. 31/15 e ss.mm.ii., DM37/08, UNI11630, UNI11248, etc..) nonché i relativi dimensionamenti illuminotecnici.

È obbligo del concorrente segnalare la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice indicando le sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione e motivando adeguatamente tali indicazioni.

A pena di esclusione dalla gara, nella "Busta offerta tecnica", non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali dovranno essere esclusivamente inseriti all'interno della "Busta offerta economica".

BUSTA TELEMATICA - OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo presente in piattaforma il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, ossia:

- **il ribasso percentuale offerto sull'importo del canone annuo posto a base di gara**, che verrà applicato in egual misura a tutti i contratti scaturenti dalla presente procedura e stipulati in capo alla singola Amministrazione.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

Nell'apposito campo "*Valore dei costi non soggetti a ribasso*" il concorrente dovrà inserire il valore **11.919,91**.

- **il ribasso offerto sull'Elenco Prezzi Unitari contenuto nel Progetto Definitivo.**

P(servizio e opere)_n = punteggio relativo all'offerta economica per il servizio e le opere attribuito al Concorrente n-esimo. **Massimo punti 15**

P(elenco prezzi unitari)_n = punteggio relativo all'offerta economica per lo sconto praticato sul prezzario allegato al progetto ed al CSA attribuito al Concorrente n-esimo. **Massimo punti 5**

Per presentare l'offerta sarà necessario **firmare digitalmente** il file generato automaticamente dalla piattaforma, ricaricarlo in piattaforma e inviarlo (**non è sufficiente salvare l'offerta**).

Nel caso di RTI già costituito/consorzio ordinario di concorrenti già costituito/GEIE il file *.pdf* generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di RTI e di consorzio ordinario di concorrenti da costituire l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Il concorrente dovrà allegare tutta la documentazione di seguito elencata, anch'essa debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma:

A) il Modulo di offerta (Allegato B al presente Disciplinare), redatto utilizzando obbligatoriamente lo schema di modulo allegato al presente Disciplinare, completato in ogni sua parte e contenente il ribasso offerto sull'importo annuo posto a base di gara nonché il canone annuo ricalcolato con il ribasso offerto, **corredato da marca da bollo di € 16,00**. Il concorrente dovrà inoltre indicare i propri costi aziendali della sicurezza relativi al servizio in oggetto.

A pena di esclusione, il ribasso offerto in sede di gara dovrà essere applicato in egual misura a tutti i contratti scaturenti dalla presente procedura e stipulati in capo alla singola Amministrazione.

Il suddetto canone annuo, al netto del ribasso d'asta offerto, dovrà essere altresì indicato suddiviso in tre sottoquote riferite alle singole Amministrazioni concedenti:

- una quota a titolo di corrispettivo per l'approvvigionamento di energia elettrica: **CANONE DI FORNITURA ENERGETICA;**
- una quota a titolo di corrispettivo per l'esercizio e la manutenzione degli impianti: **CANONE DI GESTIONE;**
- quota non soggetta a rivalutazione per l'intera durata del contratto, a titolo di ammortamento dell'investimento sostenuto dall'aggiudicatario: **CANONE DI RIQUALIFICA.**

Si precisa quanto segue:

- Il modulo deve essere compilato, obbligatoriamente, in ogni parte;

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere sottoscritti digitalmente da un legale rappresentante o da persona munita di adeguato potere rappresentativo dell'Impresa.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (costituito o costituendo), l'offerta economica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso, rispettivamente, di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi;
- dal legale rappresentante **di tutte** le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Saranno ammesse solo le offerte che non superino l'importo a base d'asta e che non contengano indicazioni di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara indicate nel Bando, nel presente Disciplinare e relativi allegati, ivi compresi il Capitolato Speciale di Appalto.

B) Piano Economico Finanziario al netto del ribasso offerto asseverato nelle forme di legge.

C) Elenchi prezzi unitari tre Comuni firmati digitalmente per presa d'atto

ART. 10 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

10.1. - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza **il giorno 16/01/2018, alle ore 9,30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti in tempo utile, tramite le Comunicazioni della procedura.

Nella prima seduta il RUP procede alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dalle Imprese concorrenti entro i termini di cui al presente Disciplinare. Quindi, ciascun plico telematico viene aperto e si procede:

- alla verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di 5 giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, il RUP provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

- dichiarare i concorrenti ammessi alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica;
- all'apertura, per le sole imprese ammesse della busta telematica contenente l'offerta tecnica, al solo fine di verificare che i documenti siano integri e siano stati sottoscritti digitalmente;

La Centrale Unica di Committenza nomina, ai sensi dell'art. 77 e 78 del codice, la Commissione giudicatrice che dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- essere composta da tre membri di cui uno svolgerà il ruolo di Presidente;
- essere composta da esperti del settore con riferimento a CPV: 50232100-1 Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale.

In successive sedute riservate, la Commissione giudicatrice di cui sopra, procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 10.2 del presente disciplinare.

Terminate le suddette operazioni di valutazione e di attribuzione dei punteggi per il merito tecnico la Commissione convocherà una nuova seduta pubblica, dandone comunicazione alle imprese concorrenti tramite le Comunicazioni della procedura.

In tale seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dandone pubblica lettura.

Si procederà quindi, sulla scorta delle valutazioni espletate e dei punteggi attribuiti a ciascun offerente per il merito tecnico e per la parte economica, alla formazione della graduatoria provvisoria finale delle offerte ammesse sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica. la Commissione darà quindi lettura della graduatoria predisposta.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del Codice, la Commissione accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia con richiesta di presentazione delle giustificazioni in ordine agli elementi costitutivi delle offerte medesime.

Le giustificazioni dovranno essere formulate nel rispetto del citato art. 97 e dovranno contenere una dettagliata analisi dei singoli corrispettivi di base con gli elementi costitutivi che stanno a base dell'offerta, in particolare ciascun concorrente dovrà analizzare i seguenti elementi:

■ *Servizio gestione e manutenzione impianti illuminazione pubblica:* dovrà essere indicato il costo complessivo per l'approvvigionamento dell'energia elettrica, il monte ore di manodopera previsto, il costo orario della manodopera, il costo complessivo della manodopera, il costo dei materiali, eventuali ulteriori costi legati al servizio (per questi dovrà essere fornito un dettaglio dei costi), il totale dei costi, le spese generali e l'utile d'impresa;

■ *Opere accessorie contrattuali:* per tutte le voci di prezzo utilizzate, dovrà essere fornita l'analisi dettagliata indicando costi del materiale, costo manodopera (quantità, prezzo unitario, costo complessivo), noli, trasporti, spese generali ed utile d'impresa. Non sono ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Per quanto riguarda l'offerta tecnica, si terrà conto in particolare delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di prestazione del servizio o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio stesso.

Al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle suddette giustificazioni. La stazione appaltante valuterà l'offerta e le giustificazioni fornite ai sensi del disposto dell'art. 97 del Codice al fine di determinare l'eventuale esclusione del concorrente.

Terminate le operazioni di valutazione, il RUP comunicherà i risultati definitivi dandone notizia alle imprese partecipanti mediante PEC.

10.2 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata per intero lotto, unico ed indivisibile, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun Concorrente sarà dato dalla somma del punteggio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica $P(\text{tecnico})_n$ e del punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica $P(\text{prezzo})_n$, attribuiti con le modalità riportate di seguito:

$$P(\text{complessivo})_n = P(\text{tecnico})_n + P(\text{prezzo})_n$$

dove:

$P(\text{complessivo})_n$ = punteggio complessivo attribuito al Concorrente n-esimo;

$P(\text{tecnico})_n$ = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente n-esimo;

$P(\text{prezzo})_n$ = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica del Concorrente n-esimo.

10.2.1 - PUNTEGGIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

MASSIMO PUNTI 20

Il punteggio relativo all'offerta economica della ditta n-esima sarà determinato in base ai seguenti elementi:

$$P(\text{prezzo})_n = P(\text{servizio e opere})_n + P(\text{Elenco prezzi unitati})_n$$

dove:

$P(\text{prezzo})_n$ = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica del Concorrente n-esimo.

$P(\text{servizio e opere})_n$ = punteggio relativo all'offerta economica per il servizio e le opere attribuito al Concorrente n-esimo. **Massimo punti 15**

$P(\text{elenco prezzi unitari})_n$ = punteggio relativo all'offerta economica per lo sconto praticato sul prezziario allegato al progetto ed al CSA attribuito al Concorrente n-esimo. **Massimo punti 5**

A) Sconto sui corrispettivi a base di gara

Il punteggio relativo all'offerta economica del concorrente n-esimo per il servizio e le opere contrattuali, verrà determinato applicando la seguente formula:

$$P(\text{servizio e opere})_n = 15 \times S_n / S_{\text{max}}$$

S_n = sconto, espresso in valore percentuale, offerto dal Concorrente n-esimo – posizione 1 del modulo di offerta;

S_{max} = sconto, espresso in valore percentuale, più elevato tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi - riga 1 del modulo di offerta.

B) Sconto sul Prezziario Integrato e ove non applicabile sul Prezziario Impianti Elettrici edito dalla DEI

Il punteggio relativo all'offerta economica del concorrente n-esimo per lo sconto praticato sull'elenco prezzi unitari, verrà determinato applicando la seguente formula:

$$P(\text{Elenco prezzi unitati})_n = 5 \times S_n / S_{\text{max}}$$

S_n = sconto, espresso in valore percentuale, offerto dal Concorrente n-esimo – posizione 2 del modulo di offerta;

S_{max} = sconto, espresso in valore percentuale, più elevato tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi - posizione 2 del modulo di offerta.

10.2.2 - PUNTEGGIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

MASSIMO PUNTI 80

La Commissione attribuirà a ciascuna offerta i punteggi tecnici valutati secondo gli elementi sotto indicati. Nessun compenso spetterà ai concorrenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

Si precisa che ai fini del calcolo dei punteggi relativi ai subcriteri 3.1 e 4.4 non sono considerate varianti migliorative i possibili risparmi energetici conseguiti utilizzando apparecchi diversi da quelli di progetto e neppure confronti fra le schede tecniche dei prodotti proposti e quelli del progetto di gara. Tali proposte migliorative verranno considerate con punteggio pari a zero.

OFFERTA TECNICA SULLA QUALITA' DEL SERVIZIO: CRITERI COMUNI

Criterio 1	Sub criterio	Descrizione	Punti	Totale parziale
Proposta gestionale e manutentiva degli impianti	1.1	Modalità per la conduzione, la manutenzione degli impianti e lo smaltimento dei rifiuti	5	12
	1.2	Modalità organizzative del servizio di reperibilità e pronto intervento	3	
	1.3	Struttura organizzativa	2	
	1.4	Caratteristiche e funzionalità del Sistema informatico	2	

Criterio 2	Sub criterio	Descrizione	Punti	Totale parziale
Piano di comunicazione	2.1	Proposte migliorative relative alle attività di comunicazione, divulgazione e promozione del progetto	4	4

Criterio 3	Sub criterio	Descrizione	Punti	Totale parziale
Cronoprogramma Lavori	3.1	Risorse e garanzie messe a disposizione per attuare il cronoprogramma degli interventi nei tempi prestabiliti dal cronoprogramma.	3	3

OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA PER CIASCUN COMUNE

Criterio 5	Sub criterio	Descrizione	Punti	Totale parziale
Proposte migliorative di gestione,	5.1	Miglioramento della proposta progettuale in termini di maggiori e più completi interventi soprattutto infrastrutturali	10	43

manutenzione, riqualificazione e valorizzazione	5.2	Miglioramento della proposta progettuale dal punto di vista del sistema di regolazione, di telecontrollo e fornitura di servizi integrati	10
	5.3	Miglioramento della proposta relativo alle garanzie sui prodotti illuminotecnici e relativi accessori forniti rispetto a quanto prescritto dai CAM (cap. 4.2.3.14).	3
	5.4	Proposte integrative puntuali di riqualificazione illuminotecnica del territorio e per l'implementazione di servizi tecnologici integrati e di valorizzazione.	20

Critero 4	Sub criterio	Descrizione	Punti	Totale parziale
Proposta di riqualificazione degli impianti	4.1	Qualità e completezza della proposta progettuale nonché caratteristiche costruttive e prestazioni degli interventi di riqualificazione offerti a completamento del progetto di gara che giustificano ed inquadrano anche le scelte di cui ai punti 5.1 e 5.4	12	18
	4.2	Piattaforma Servizi Città Intelligente: Qualità, caratteristiche costruttive e prestazioni della soluzione proposta, definizione caratteristiche infrastrutture necessarie e invasività degli interventi che giustificano e inquadrano anche le scelte di cui ai punti 5.2 e 5.4	6	

PER QUANTO RIGUARDA GLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA OSSIA:

A- Proposta gestionale e manutentiva (criterio 1) per tutti i suoi subcriteri,

B- Cronoprogramma lavori (criterio 3) per tutti i sub criteri,

C- Proposta di riqualificazione degli impianti (criterio 4) per tutti i sub criteri,

Saranno misurati secondo i giudizi riportati nella seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio
0	NULLO Voce non contenuta all'interno del progetto, o fortemente incompleta, confusa e generica, non conforme alle richieste contenute nel CSA
0,25	LIMITATA Voce esaminata all'interno del progetto in modo superficiale e generico (non calata sulla realtà oggetto di studio) e non pienamente conforme al CSA
0,50	SUFFICIENTE Voce conforme alle richieste contenute nel CSA
0,75	BUONO Voce esaminata in modo completo all'interno del progetto e contenente alcuni aspetti qualitativi e quantitativi anche superiori rispetto ai contenuti del CSA
1,00	OTTIMO

	Voce esaminata in modo completo e esaustivo all'interno del progetto e contenente aspetti che per: varietà, qualità, quantità e personalizzazione rispetto al territorio risultano decisamente superiori e ottimali rispetto ai contenuti del CSA
--	---

In particolare il punteggio del Concorrente n-esimo per ciascuno dei sub criteri **1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 4.1 e 4.2**, verrà determinato come di seguito:

1. attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente, compreso tra 0 e 1 (come da tabella sopra riportata);
2. applicazione della seguente formula:

$$P(\text{Criterio } x.x)n = \text{Coefficiente} \times P_n / P_{\text{max}}$$

Dove:

Coefficiente = Coefficiente relativo al criterio x.x

P_n = punti totali, derivanti dalla sommatoria dei punteggi assegnati dai commissari al Concorrente n-esimo per il sub criterio x.x;

P_{max} = punti totali, più elevati tra quelli offerti per quel criterio dai concorrenti ammessi.

D- Proposte migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione (Criterio 5) per i sub criteri 5.1 e 5.2 e 5.3.

Il punteggio del n-esimo concorrente per il sub criterio **5.1, 5.2 e 5.3** verrà determinato applicando la seguente formula:

$$P(\text{Criterio } x.x)n = \text{Coefficiente} \times P_n / P_{\text{max}}$$

Dove:

Coefficiente = Coefficiente relativo al criterio x.x

P_n = punti totali che risultano dall'Allegato 2, pagina 1, offerto dal Concorrente n-esimo – alla posizione "Totale 5.x";

P_{max} = punti totali che risultano dall'Allegato 2, pagina 1, più elevato tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi – alla posizione "Totale 5.x".

NB. Qualora i punteggi totali della Tabella di cui all'Allegato 2 risultassero negativi il punteggio relativo al criterio in esame viene posto pari a zero.

E- Proposte migliorative del servizio e Piano di Comunicazione (Criterio 2 e Criterio 5 sub criterio 5.4)

Si definisce come proposta migliorativa ogni attività che viene univocamente identificata come segue:

1. Titolo
2. Obiettivo
3. Descrizione
4. Risultati

Qualora non si abbia una univoca definizione della proposta come sopra riportato, quest'ultima verrà esclusa dalla valutazione.

Ogni proposta, identificata univocamente come tale, che verrà sottoposta all'amministrazione comunale sarà misurata dalla commissione valutatrice secondo i giudizi riportati nella seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio
0	NULLO Proposta non ritenuta migliorativa rispetto al CSA

0,25	LIMITATA Proposta incompleta o di ridotto o nullo valore migliorativo rispetto al CSA
0,50	SUFFICIENTE Proposta completa ma di limitato valore migliorativo e limitato valore aggiunto per l'amministrazione comunale.
0,75	BUONO Proposta completa e di discreto valore migliorativo e aggiunto per l'amministrazione comunale.
1,00	OTTIMO Proposta completa e di elevato valore migliorativo e aggiunto per l'amministrazione comunale contenete elementi unici ed innovativi.

Si procederà come segue:

1. attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente, compreso tra 0 e 1, per ogni elemento qualitativo (come da tabella sopra riportata);
2. determinazione, per ogni proposta, della media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola) definita come punteggio dell'n-esima proposta;
3. determinazione del punteggio del concorrente n-esimo relativo alle proposte migliorative da lui sottoposte alla commissione, calcolato come sommatoria dei punteggi delle singole proposte migliorative assegnate dai commissari mediante l'applicazione delle formule di seguito riportate.

Il punteggio del n-esimo concorrente per il sub criterio **5.4** verrà determinato applicando la seguente formula:

$$P(\text{Criterio 5.4})n = \text{Coefficiente} \times Pn / P_{\text{max}}$$

Pn = punti totali derivanti dalla sommatoria dei punteggi delle proposte offerte dal Concorrente n-esimo;
Pmax= punti totali, più elevati tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi.

Il punteggio del n-esimo concorrente per il sub criterio **2.1** verrà determinato applicando la seguente formula:

$$P(\text{Criterio 2.1})n = \text{Coefficiente} \times Pn / P_{\text{max}}$$

Pn = punti totali derivanti dalla sommatoria dei punteggi delle proposte offerte dal Concorrente n-esimo;
Pmax= punti totali, più elevati tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi.

MODALITA DI ANALISI DELLE OFFERTE TECNICHE

1. Al fine di ottenere un confronto corretto con una equa calibrazione dei punteggi per ciascun comune, verranno analizzate in sequenza le buste delle offerte tecniche migliorative B2, B3 e B4 per ciascun concorrente secondo le modalità di cui alla precedente lettera C, D ed E, avendo l'accortezza di identificare un Pmax per ciascun Comune (quindi un Pmax per la busta B2, uno per la busta B3, ed uno per la busta B4). Si riporta opportuno esempio:

BUSTA B2

- Criterio 4.1 P1max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 4.2 P2max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.1 P3max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.2 P4max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.3 P5max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.4 P6max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio

BUSTA B3

- Criterio 4.1 P7max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 4.2 P8max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.1 P9max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.2 P10max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.3 P11max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.4 P12max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio

BUSTA B4

- Criterio 4.1 P13max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 4.2 P14max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.1 P15max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.2 P16max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.3 P17max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio
- Criterio 5.4 P18max massimo punteggio ottenuto dai concorrenti per tale criterio

2. Verranno calcolati i relativi punteggi per ciascuno comune (B2, B3, B4) e per ciascun concorrente per i criteri 4 e 5.
3. Al fine di ottenere una eguale attenzione del concorrente alle esigenze migliorative di ciascun Comune dell'aggregazione, tutti i punteggi che risulteranno per singolo comune inferiori a 35 punti verranno declassati a punteggio zero. I punteggi totali così ottenuti per ciascun concorrente per ciascun comune verranno poi riparametrati al punteggio massimo ottenibile per i criteri 4 e 5 (61 punti) con la seguente formula:

$$P1(\text{tecnico})_n = 61 * Q_n / Q_{1\text{max}}$$

P1(tecnico)_n = punteggio ottenuto in esito alla riparametrazione dall'offerta tecnica dell'Impresa n-Esima per i criteri 4 e 5;

Q_n = punti totali del Concorrente n-esimo (somma di B2+B3+B4 riparametrati con il criterio dei 35 punti minimi);

Q_{max} = punti totali (somma di B2+B3+B4 riparametrati con il criterio dei 35 punti minimi), più elevati tra quelli offerti dai Concorrenti.

4. Verranno quindi aperte le buste B1 delle offerte tecniche sui criteri comuni di ciascun concorrente per il calcolo dei relativi punteggi secondo le modalità di cui alla precedente lettera A, B ed E. Si procederà quindi a sommare i valori ottenuti per i criteri della busta B1. I punteggi totali così ottenuti verranno poi riparametrati al punteggio massimo ottenibile per i criteri 1, 2 e 3 (19 punti) con la seguente formula:

$$P2(\text{tecnico})_n = 19 * Q_n / Q_{2\text{max}}$$

P2(tecnico)_n = punteggio ottenuto in esito alla riparametrazione dall'offerta tecnica dell'Impresa n-Esima per i criteri da 1 a 3;

Q_n = punti totali del Concorrente n-esimo;

Q_{max} = punti totali, più elevati tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi.

5. La Commissione disporrà l'**esclusione** dalla gara nel caso in cui all'offerta tecnica presentata, in esito alla valutazione degli elementi sopra indicati, **sia stato assegnato un punteggio complessivo non superiore a 50 punti**, in quanto ritenuta assolutamente inidonea ad assicurare che l'esecuzione del servizio avvenga secondo le regole dell'arte e nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni degli atti di gara.

La Commissione, **ai soli fini della formazione della graduatoria finale** (e, quindi, **non** per l'individuazione delle offerte da sottoporre all'eventuale verifica di anomalia), procederà, per le offerte rimaste in gara e quindi per le offerte con punteggio tecnico **almeno superiore a 50**, alla riparametrazione del punteggio assegnato secondo il seguente criterio:

- all'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico - qualitativo complessivo più alto (derivante dalla somma dei punteggi conseguiti dalla medesima offerta in esito alla valutazione di tutti gli elementi sopra indicati) saranno assegnati 80 punti;

- alle altre offerte i rispettivi punteggi tecnico - qualitativi complessivi verranno riparametrati al punteggio tecnico - qualitativo complessivo massimo applicando la seguente formula:

$$P(\text{tecnico})_n = 80 * Q_n / Q_{\text{max}}$$

Dove:

$P(\text{tecnico})_n$ = punteggio ottenuto in esito alla riparametrazione dall'offerta tecnica dell'Impresa n-
Esima per i criteri da 1 a 5;

Q_n = punteggio tecnico complessivo assegnato all'Impresa n-esima;

Q_{max} = punteggio tecnico complessivo massimo assegnato tra tutti quelli ottenuti dalle singole
Imprese offerenti.

Esempio riassuntivo dell'analisi delle offerte tecniche nel calcolo dei punteggi:

Concorrente 1			Concorrente 2			Concorrente 3		
B2	B3	B4	B2	B3	B4	B2	B3	B4
Punteggi ottenuti per i Criteri e Subcriteri 4 e 5								
20	58	39	33	34	52	48	58	35
Riparametrazione se il punteggio è inferiore a 35 impostare punteggio a 0								
0	58	39	0	0	52	48	58	35
Totali per concorrente Criteri 4 e 5								
97			52			141		
Riparametrazione a 61 punti (Q1max=141) Criteri 4 e 5 – Calcolo P1(tecnico)								
41,96			22,50			61,00		
Punteggi ottenuti per i Criteri e Subcriteri 1, 2 e 3								
16			12			5		
Riparametrazione a 19 punti (Q2max=16) Criteri da 1 a 3 – Calcolo P2(tecnico)								
19			14,25			5,94		
Totali per concorrente Criteri Comuni da 1 a 3								
60,96			36,75			66,94		
Riparametrazione se il punteggio è inferiore a 50 escludere concorrente								
60,96			Concorrente Escluso			66,94		
Riparametrazione finale a 80 punti (Qmax=66,94) Criteri da 1 a 5 –Calcolo P(tecnico)								
TOTALE OFFERTA TECNICA PER CIASCUN CONCORRENTE								
72,86			-			80,00		

In caso di un solo partecipante si considera l'offerta tecnica completata con il punteggio di 80 punti. Tutti i risultati vanno approssimati alla seconda cifra decimale.

10.3 - Esclusioni

Oltre ai casi di nullità e di non ammissione alla gara previsti dal presente Disciplinare, costituiscono causa di esclusione non sanabile:

- il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice degli Appalti da altre disposizioni di legge vigenti;
- l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

ART. 11 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della procedura di gara è la responsabile dell'ufficio unico operante come Centrale di Committenza, dott.ssa Nadia Chindamo.

ART. 12 - ALTRE INFORMAZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12, la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea rispetto all'oggetto della presente concessione.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 giorni dalla sua presentazione, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva della concessione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e pubblicate su Sintel e sul sito internet della Centrale unica di Committenza. Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione della concessione.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara è verificato in capo all'aggiudicatario prima della stipula del contratto, mediante l'acquisizione dei documenti attestanti la relativa sussistenza.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza del procedimento diretto all'applicazione delle misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

La Stazione Appaltante si riserva, del pari, tale facoltà qualora nel corso del servizio il contratto venisse risolto per fatto imputabile all'aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche da lui proposte, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria medesima.

N.B. Saranno ad **esclusivo** carico dell'aggiudicatario **tutte** le spese inerenti:

- 1) la stipula del contratto di concessione;
- 2) i relativi diritti di segreteria;
- 3) le spese di pubblicità legale
- 4) la conseguente registrazione del contratto.

ART. 13 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

ART. 14 - ALLEGATI AL DISCIPLINARE

Al presente Disciplinare sono allegati i seguenti documenti:

Allegato A	Istanza di partecipazione
Allegato A1	Dichiarazione possesso requisiti
Allegato 2	Offerta tecnica
Allegato B	Offerta economica
Allegato 4	Duvri

Data di invio del bando all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiale dell'Unione Europea: 07/11/2017.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Nadia Chindamo